



Региональная Программа ТАСИС Европейского
Союза

Комплексное использование земель Евразийских степей

Технический отчет: Мероприятие 2.2.1
(Technical report: Activity 2.2.1)

Руководство и методические рекомендации по
подготовке менеджмент плана природоохранной
территории
*(Guide and methodology for the development of nature
reserve management plan)*





Этот проект финансирует
Европейский Союз



Проект осуществляется компанией
Euroconsult Mott MacDonald совместно с ICF

Текст данного отчета не обязательно или не в полной мере отражает официальное мнение
Европейского Союза



КОМПЛЕКСНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗЕМЕЛЬ ЕВРАЗИЙСКИХ СТЕПЕЙ

РЕГИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА ТАСИС: КОМПОНЕНТ БИОРАЗНООБРАЗИЕ

**Технический отчет: Мероприятие 2.2.1
(Technical report: Activity 2.2.1)**

**Руководство и методические рекомендации по подготовке
менеджмент плана природоохранной территории
(Guide and methodology for the development of nature reserve
management plan)**

EuropeAid/124907/C/SER/Multi/5

Украина, Молдова и Западная часть России

Содержание

Вступление 3

1	Цикл подготовки и реализации менеджмент плана территории.....	5
2	Цели и задачи менеджмент плана территории.....	7
2.1	Республика Молдова (РМ)	7
2.2	Украина, Российская Федерация (Ростовская область)	8
3	Нормативно-правовая основа разработки менеджмент плана для природоохранной территории и его возможный формат в соответствии с требованиями национального законодательства.....	10
3.1	Республика Молдова	10
3.2	Украина, Российская Федерация (Ростовская область)	11
3.3	Рекомендации по улучшению нормативно-правовой основы разработки и реализации менеджмент планов	13
4	Рекомендуемая процедура подготовки менеджмент плана территории	14
4.1	Определение и вовлечение в подготовку менеджмент плана территории заинтересованных сторон.....	14
4.2	Создание и обеспечение деятельности рабочей группы из числа представителей заинтересованных сторон.....	16
4.3	Принятие решений по обсуждаемым вопросам во время подготовки менеджмент плана.	17
4.4	Сбор и анализ данных для написания менеджмент плана территории	17
4.5	Написание текста менеджмент плана, процедура его обсуждения и принятия рабочей группой 18	
4.6	Процедура утверждения уполномоченными учреждениями обсужденного и одобренного заинтересованными сторонами текста менеджмент плана природоохранной территории	19
5	Основные темы для заседаний рабочей группы по подготовке менеджмент плана природоохранной территории	20
5.1	Республика Молдова	20
5.2	Украина и Российская Федерация (Ростовская область)	40
5.2.1	Заседание 1. SWOT анализ экономического и социального развития природоохранной территории.....	40
5.2.2	Заседание 2. Определение видения комплексного и устойчивого развития природоохранной территории. Определение целей менеджмент плана природоохранной территории.....	40
5.2.3	Определение основных угроз и построение дерева проблем для:	43
5.2.3.1	Заседание 3. Комплексного развития природоохранной территории	43
5.2.3.2	Заседание 4. Отдельных биотопов в пределах данной территории.....	43

5.2.3.3	Заседание 5 (и больше). Популяции отдельных видов (растений, животных (беспозвоночных, позвоночных), существование которых поддерживает данная территория....	43
5.2.3.4	Примерный тематический список заседаний рабочей группы.....	44
6	Структура менеджмент плана природоохранной территории	46
7	Структура менеджмент плана для степного пастбища коллективного использования	48
8	Порядок утверждения менеджмент плана	49
8.1	Республика Молдова	49
8.2	Украина.....	49
8.3	Российская Федерация (Ростовская область).....	49
9	Реализация менеджмент плана	51
9.1	Подготовка необходимых разрешений, лицензий, согласований для реализации запланированных мероприятий	51
9.2	Механизмы финансирования мероприятий, запланированных менеджмент планом.....	51
9.2.1	Бюджетное финансирование: процедура.....	51
9.2.1.1	Республика Молдова.....	51
9.2.1.2	Украина	51
9.2.1.3	Российская Федерация (Ростовская область)	51
9.2.2	Проектное финансирование	52
10	Список использованных источников	53
11	ПРИЛОЖЕНИЯ	54
	ПРИЛОЖЕНИЕ 1	54
	ПРИЛОЖЕНИЕ 2	56
	ПРИЛОЖЕНИЕ 3	58

Вступление

Пособие, которое вы держите в руках, рассчитано на широкий круг читателей, профессиональная деятельность которых в той или иной степени связана с охраной природной окружающей среды. Прежде всего, оно будет полезно сотрудникам охраняемых природных территорий и объектов. Безусловно, может пригодиться представителям органов государственной власти и органов местного самоуправления, а также заинтересует представителей природоохранных общественных организаций и специализированных научно-исследовательских институтов профильных Академий Наук и отраслевых НИИ министерств.

Главная задача данного пособия заключается в том, чтобы читатель нашел ответы на следующие вопросы:

- Что такое менеджмент план природоохранной территории
- Зачем он нужен
- Как он может помочь в сохранении эталонных и малотрансформированных, а также восстановлении нарушенных экосистем, растительных и животных сообществ
- Как он может помочь в финансировании природоохранных мероприятий
- Кто готовит менеджмент план для территории
- Как повысить его эффективность и сделать его практичным
- На какой период он готовится, и как часто вносятся в план мероприятий изменения
- Нужно ли официально утверждать менеджмент план и какова процедура его утверждения
- Как учесть при подготовке плана подчас взаимоисключающие интересы различных сторон к одной и той же территории, соотнести экономическую выгоду отдельных пользователей с интересами всего общества.

На эти и другие вопросы Вы сможете найти развернутые ответы, прочитав данные методические рекомендации по разработке менеджмент планов или планов управления охраняемых природных территорий. В данном пособии понятие «план управления» используется наравне с англоязычным термином «менеджмент план» (Management Plan) как полностью ему тождественное.

В случаях, когда имеются существенные отличия для разных стран, они описываются отдельно. Чаще всего для Республики Молдова даются несколько отличные рекомендации по сравнению с рекомендациями для Российской Федерации и Украины. Это связано с размерами территорий, для которых готовится менеджмент план. Если в Республике Молдова размер степного природоохранного объекта колеблется от 1 до 20 гектаров; в Украине площади увеличиваются до нескольких тысяч, то в Ростовской области менеджмент план готовится для территории в сотни тысяч гектаров. Естественно, что и цели, задачи и структура менеджмент плана для 10 гектаров и 100 000 гектаров будут различны.

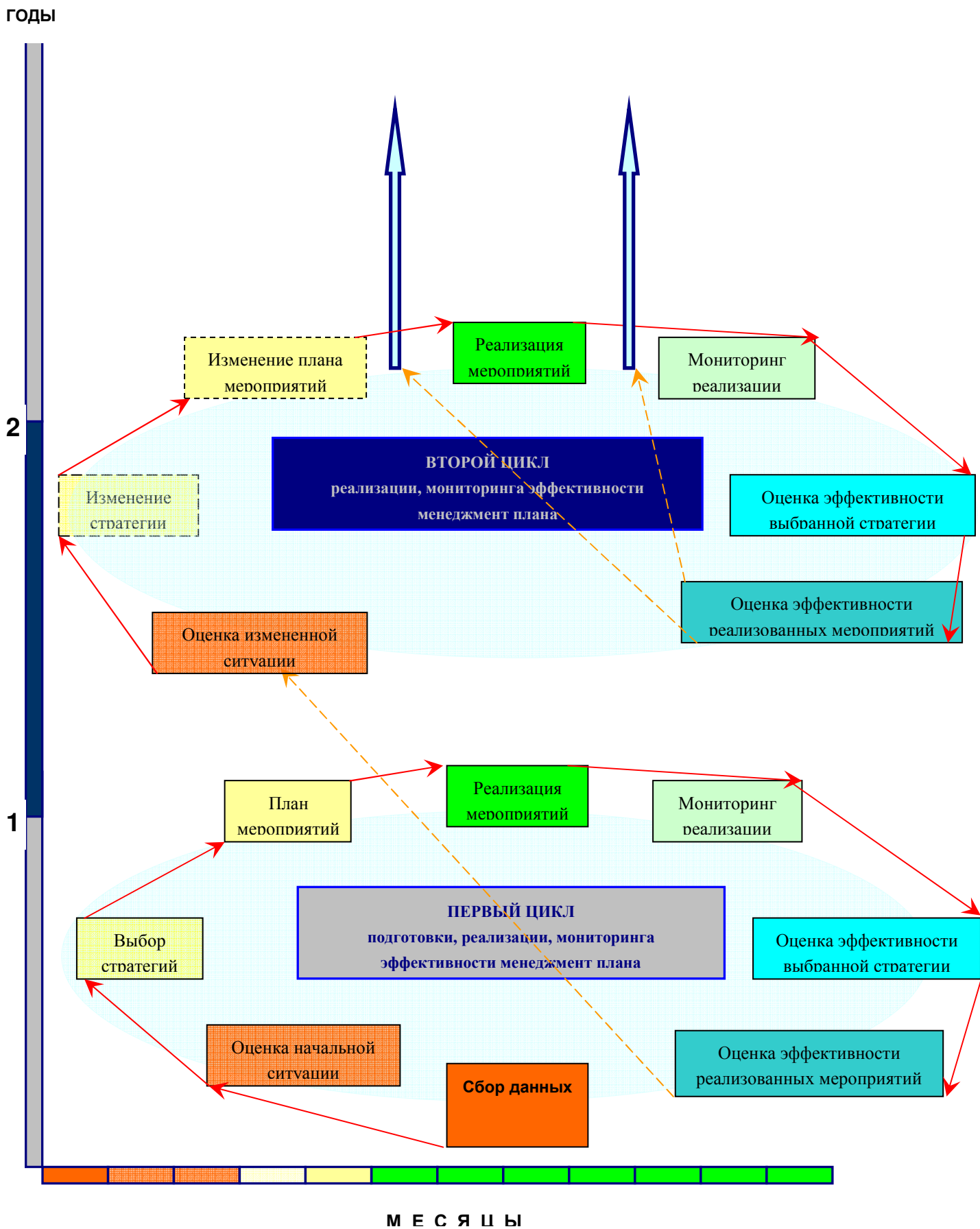
Предлагаемое издание состоит из девяти глав. В первой главе в краткой форме описывается цикл подготовки и реализации менеджмент плана территории. Во второй главе дана общая информация о целях и задачах плана управления. В третьей главе излагается нормативно-правовая основа для подготовки плана управления и, по возможности предоставить приблизительный формат, который соответствует требованиям национального в случае Республики Молдова или Украины, или федерального или регионального в случае Российской Федерации. В четвертой главе подробно описана процедура подготовки менеджмента плана природоохранной, начиная от зарождения идеи и получения задания и заканчивая оформлением всего необходимого пакета документов. Технология разработки плана основана на вовлечении заинтересованных сторон в управление через участие в планировании. Пятая глава посвящена основным темам для

заседания рабочей группы по подготовке плана управления. В шестой главе дана собственно структура менеджмента плана. В седьмой главе детализирована структура менеджмента плана для степной экосистемы пастбищного типа. В оставшихся двух главах расписаны порядок утверждения и реализация плана управления.

1 Цикл подготовки и реализации менеджмент плана территории

Схематически процесс можно изобразить в виде закрученной спирали, каждый виток которой представляет собой незамкнутый цикл. Первый цикл включает восемь последовательных логических стадий, которые различны по совокупности поставленных и решаемых задач и характеру выполняемых действий. Все стадии равнозначны и каждая из них имеет свою специфику. Второй цикл может состоять из меньшего количества стадий за счет того, что необходимость в сборе данных, например, в этом цикле отпадает. Или же изменение стратегии признано после анализа измененной ситуации нецелесообразным. Общая схема цикла подготовки и реализации плана управления представлена на рис.1.

Рис.1. Схема процесса подготовки и реализации менеджмент плана природоохранной территории.



2 Цели и задачи менеджмент плана территории

Цель менеджмент плана природоохранной территории вне зависимости от его размера состоит в:

- (1) Анализе современного состояния территории и ее ключевых компонентов (видов, биотопов)
- (2) Формировании и изложении общего для всех заинтересованных сторон видения будущего развития данной природоохранной территории и характера использования ее ресурсов, и
- (3) Составления практического и эффективного плана мероприятий, реализация которых реальна (с точки зрения наличия или доступности финансовых, правовых, материально-технических и трудовых ресурсов) и приводит к достижению согласованного всеми заинтересованными сторонами состояния данной территории в будущем (например, через 10 лет).

Задачи менеджмент планов для территорий различной площади отличаются друг от друга и определяются в процессе:

- (1) Анализа современного состояния территории
- (2) Анализа проблем, приведших к данному состоянию и их последствий
- (3) Выбора будущего развития территории и характера использования ее ресурсов
- (4) Выбора стратегии преодоления существующих проблем для развития природоохранной территории и сохранения ее биоразнообразия и достижения желаемого и согласованного всеми заинтересованными сторонами состояния и характера использования ее ресурсов.

Менеджмент планы для небольших по размеру природоохранных территорий (до 1000 га) фокусируются в своих задачах на восстановлении и сохранении степных экосистем в окружении антропогенного ландшафта.

Менеджмент планы больших по площади территорий включают также задачи экономического развития территории за счет устойчивого использования ее природных ресурсов (при безусловном доминировании вопросов восстановления и сохранения степных экосистем).

2.1 Республика Молдова (РМ)

Остатки целинных степей небольшие по площади (до 70 га) и расположены на крутых склонах оврагов, а также на полянах и опушках лесов дуба пушистого «тырнецов», что определило характер их использования в качестве пастбищ, непригодных для использования в других целях. Представлены мелкими изолированными фрагментами. Имеют в основном преимущественно сельскохозяйственное значение и природоохранный статус отсутствует. В будущем маловероятно изменение характера их использования с «преимущественно сельскохозяйственное» на «преимущественно природоохранное» в связи с большим поголовьем домашнего скота и недостатком площадей пастбищ.

Согласно ст. 4 Закона РМ «О фонде природных территорий, охраняемых государством» выделено 5 типичных участков степной растительности общей площадью 148 га, которые относятся к территориям многофункционального использования

1. Степная территория на севере Буджака (4 га), р-н Комрат.
2. Степная территория на севере Буджака (15 га), р-н Комрат.
3. Территория со степной растительностью в Бэлц (8 га), Флорештский р-н.
4. Территория со степной растительностью (71 га), Слободзийский р-н.
5. Степная территория на юге Буджака (50 га), р-н Тараклия.

Для степных участков, расположенных на территории РМ можно рекомендовать два основных типа менеджмент планов:

- - менеджмент план для природоохранной территории (преимущественно природоохранное использование), и
- - менеджмент план для степного пастбища (преимущественно сельскохозяйственное использование), (см. Таблица 1).

Таблица 1. Цели и задачи основных типов менеджмент планов для степных участков, расположенных на территории Республики Молдова.

Тип землепользования	Видение будущего территории	Цель менеджмент плана	Задачи менеджмент плана	Механизм финансирования
Природо-охранный объект – преимущественно природоохранное использование	Природоохранный объект	Восстановление и сохранение первичной степной экосистемы с высоким флористическим разнообразием (за исключением крупных млекопитающих и птиц)	Определяются на основании анализа современного состояния степной растительности и выбранной стратегии восстановления и сохранения степного биоразнообразия	Бюджетное финансирование. Проектное финансирование
Пастбище – преимущественно сельскохозяйственное использование	Высоко-продуктивное пастбище	Формирование высокопродуктивного пастбища посредством восстановления богаторазнообразной степной растительности	Определяются на основании современного состояния пастбищного травостоя и стратегии, выбранной для формирования высокопродуктивного степного пастбища	Доходы от ведения хозяйственной деятельности

2.2 Украина, Российская Федерация (Ростовская область)

Украина. Остатки целинных степей расположены в основном на склонах оврагов. Исключение составляет участок степи, сохранившийся на территории бывшего военного полигона в Одесской области. Размер степных участков от нескольких десятков до нескольких тысяч гектаров. Расположены мозаично в западной части Украины (Одесская, Николаевская области), представляют собой сеть территорий на севере Донецкой, и Луганской областей и значительные площади сплошных массивов на юге Херсонской, Запорожской областей и северо-западе, севере, северо-востоке АР Крым.

Как правило, эти участки имеют низкий природоохранный статус. В настоящее время наблюдается недостаточное использование таких степных территорий, в частности под выпас КРС¹, что приводит к деградации степной растительности и развитию древесно-кустарниковой растительности.

Российская Федерация (Ростовская область). Участки степной растительности расположены сплошными крупными массивами площадью в десятки тысяч гектаров каждый. До настоящего времени большая часть этих степных участков не имела природоохранного статуса и использовалась в качестве пастбищ. Планируется создание крупного природного парка, который включит большую часть сохранившихся участков целинной степи (см. Таблица 2).

Таблица 2. Цели и задачи основных типов менеджмент планов для степных участков, расположенных на территории Украины и Ростовской области (Российская Федерация).

Характер землепользования	Видение будущего территории	Цель менеджмент плана	Задачи менеджмент плана	Механизм финансирования
Преимущественно природоохранное использование	Природоохранный объект	(1) Восстановление и сохранение степной экосистемы с его биологическим разнообразием.	Определяются на основании выбранных стратегий восстановления и	Бюджетное финансирование. Проектное финансирование. Поступления от

¹ КРС – крупный рогатый скот

		(2) Экономическое развитие территории	сохранения степного биоразнообразия и экономического развития территории	использования ресурсов территории.
Преимущественно сельскохозяйственное использование	Высокопродуктивное пастбище	Формирование высокопродуктивного пастбища через восстановления степной растительности	Определяются на основании стратегии, выбранной для формирования высокопродуктивного степного пастбища	Доходы от ведения хозяйственной деятельности.

3 Нормативно-правовая основа разработки менеджмент плана для природоохранной территории и его возможный формат в соответствии с требованиями национального законодательства

Менеджмент планы территорий, которые могут классифицироваться как степные экосистемы пастбищного типа (территории преимущественно сельскохозяйственного использования), источником финансирования работ на которых служат доходы от ведения хозяйственной деятельности, не требуют соответствия по своей структуре документам, рекомендованным действующим национальным природоохранным законодательством. Структура менеджмент плана для степных территорий с преимущественным использованием в качестве пастбищ может соответствовать приведенной ниже в данном методическом руководстве.

Менеджмент план территории, которая имеет природоохранный статус и планируется использование в основном бюджетного финансирования предусмотренных планом работ, должен, по своему формату и структуре соответствовать формату и структуре документов, утвержденных национальными природоохранными законодательствами.

3.1 Республика Молдова

В соответствии со Ст.4. Закона МР №. 1538 от 25.02.98 «О фонде природных территорий, охраняемых государством» фонд охраняемых территорий состоит из следующих категорий природных объектов и комплексов:

- 1) выделяемых в соответствии с классификацией Международного союза охраны природы:
 - a) научные заповедники;
 - b) национальные парки;
 - c) памятники природы;
 - d) природные заповедники;
 - e) ландшафтные заповедники;
 - f) ресурсные заповедники;
 - g) территории многофункционального использования;
- 2) не входящих в классификацию Международного союза охраны природы:
 - a) дендрологические сады;
 - b) памятники садово-паркового искусства;
 - c) зоологические сады.
- 3) установленных другими международными документами:
 - a) биосферные заповедники (Программа ЮНЕСКО);
 - b) водно-болотные угодья международного значения (Рамсарская конвенция).

Согласно Постановлению Правительства РМ N 803 от 19.06.2002 «Об утверждении Положения о порядке установления режима охраняемой природной территории», так называемые, территории многофункционального использования - это охраняемые природные территории (ОПТ), на которых расположены участки с наиболее сохранившейся степной или пойменной растительностью, лесные защитные посадки и другие аналогичные территории. Управление этими территориями имеет целью охрану, сохранение и рациональное использование природы и природных ресурсов в соответствии с планами управления, разработанными владельцами этих участков по рекомендациям специализированных научных учреждений. На сегодняшний день менеджмент планы ни для одной из охраняемых государством территорий в Молдове не разработаны.

Менеджмент план для природоохранной территории, предполагающий в основном бюджетное финансирование, должен быть представлен в формате и соответствовать структуре, которая в экологическом законодательстве РМ пока еще четко не определена,

однако в выше указанном Постановлении ссылаются на рекомендации специализированных научных учреждений.

Правила по разработке политических документов – концепций, стратегий, программ и **планов** содержится в Постановлении Республики Молдова относительно единых правил и требований для политических документов, нр. 33 от 11 января 2007 года. Согласно данного документа, разработка плана должна включить 2 этапа: формирование концептуальной структуры плана и разработка задач.

На этапе разработки политического документа будет рассматриваться взаимоотношение с другими государственными программами для избежания дублирования задач, действий и затрат, разработать несколько сценариев для внедрения включая SWOT анализ, выбор оптимальной политики (после консультации со всеми заинтересованными сторонами).

Таким образом план должен содержать следующую информацию:

- цели
- практические действия для достижения поставленной цели,
- сроки реализации действий,
- необходимые финансовые ресурсы для выполнения задач,
- ответственные за поставленных задач
- индикаторы прогресса,
- процедура предоставления отчёта и оценки

Этапы подготовки документа должны включать:

1. идентификация проблемы
2. сбор и анализ информации
3. формулировка стратегических политик с изложением проблемы, цели, задач, бенефициариев и сценарий реализации.
4. SWOT анализ (оценка политических сценариев)
5. консультация политических сценариев и рисков по вертикали внутри организации которая инициировала процесс и на уровне структур которые занимаются оценкой, мониторинга политик заинтересованных организаций по горизонтали.
6. формулировка политического документа (плана)
7. консультация документа и его завизирование
8. обработка финальной версии документа и его предоставление к принятию
9. формулировка требований для отчетности и мониторинга
10. принятие политического документа (плана)
11. мониторинг и оценка реализации политического документа (плана).

Сведения о планах управления некоторых охраняемых природных территорий имеются в Интернет ресурсах, например, ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ территорией-ядром «Талмазские плавни». Учитывая, что степные биоценозы МР представляют собой сильно фрагментированные степные участки небольшой площади, предлагается упрощенный вариант Формата и структуры менеджмент плана для таких территорий (см. Приложение 1.)

Для подготовки эффективного и реалистичного менеджмент плана территории в формате и по структуре, требуемыми национальным законодательством, рекомендуется следовать описанной ниже в данном руководстве процедуре его подготовки с вовлечением всех заинтересованных сторон. Процедура подготовки менеджмент плана с вовлечением всех заинтересованных сторон изложена в данном руководстве ниже. Перечень тематики для заседания рабочей группы заинтересованных сторон приведен ниже.

Наработанные группой представителей заинтересованных сторон материалы для менеджмент плана территории излагаются в формате и структуре требуемого национальным законодательством документа (см. Приложение 1).

Структура и формат менеджмент плана территории, для которой основным источником финансирования работ предполагается проектное финансирование или доход от ведения хозяйственной деятельности, может быть отличным от структуры и формата предложенного в Приложении 1 в сторону еще большего упрощения.

3.2 Украина, Российская Федерация (Ростовская область)

Менеджмент план для природоохранной территории, предполагающий в основном бюджетное финансирование должен быть представлен в формате и соответствовать структуре проекта организации территории природоохранного объекта (Закон Украины "О природно-заповедном фонде Украины").

Основным правовым документом в области заповедного дела Российской Федерации является Федеральный закон "Об особо охраняемых природных территориях" (ООПТ) (1995).

В Российской Федерации действует приоритет международного права над национальным. В соответствии с Конституцией Российской Федерации и Федеральным законом «О международных договорах Российской Федерации» международные договора (Конвенции), стороной которых является Россия, становятся составной частью национального

законодательства. С вопросами сохранения биоразнообразия, в том числе на ООПТ и участках ВПН связаны следующие международные договоры:

- Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия
- Конвенция о водно-болотных угодьях, имеющих международное значение, главным образом в качестве местообитаний водоплавающих птиц (Рамсарская конвенция).
- Конвенция о биологическом разнообразии. Рио-де-Жанейро, 1992.
- Общевропейская стратегия сохранения биологического ландшафтного разнообразия. София, 1991.

Многие ООПТ, включенные в список ВПН ЮНЕСКО входят и в другую международную программу ЮНЕСКО - «Человек и Биосфера». Управлению на таких объектах рекомендуется использовать принципы и рекомендации, изложенные в Севильской стратегии для биосферных резерватов.

Развития системы ООПТ РФ опирается также на нормативные документы общего стратегического направления, такие как :

- «Экологическая доктрина Российской Федерации на 2003-2005 гг.»;
- «Концепция перехода Российской Федерации к устойчивому развитию» (1996) ;
- «Национальный план действий в сфере изучения, воспроизводства, использования и охраны природных ресурсов Российской Федерации на 2001-2010 гг.».
- Кроме того, в России складывается система управления ООПТ и разработан ряд документов по долговременному стратегическому планированию. Это такие документы, как:
 - «Концепция работы государственных природных заповедников и национальных парков Российской Федерации по экологическому просвещению населения » (1998);
 - «Основные направления развития и организации деятельности государственных природных заповедников Российской Федерации на период до 2010 года» (2001);
 - «Стратегия управления национальными парками» (2002);
 - «Основные направления развития системы государственных природных заповедников и национальных парков в Российской Федерации на период до 2015 года», утвержденными Приказом МПР России от 22.04.2003 № 342.

Планомерная реализация таких программных документов осуществляется через разработку индивидуальных планов управления для каждой ООПТ. Общие рекомендации по различным видам деятельности, изложенные в вышеуказанных документах, реализуются в плане управления применительно к данной конкретной ООПТ.

Помимо использования рекомендаций программных документов, при разработке плана управления ООПТ определяются пути реализации долгосрочных проектов (например, Схема организации и развития национального парка), а также проектных материалов по управлению природными ресурсами (например, материалы лесоустройства).

Структура и формат документа представлен в Приложении 2 (для Украины) и в Приложении 3 (для Ростовской области, Российская Федерация) данного методического руководства.

Проект организации территории готовится экспертами без участия заинтересованных сторон на период до 20 лет и по своей сути является паспортом данной природоохранной территории, который обеспечивает бюджетное финансирование заявленных мероприятий и получение необходимых разрешительных документов (лицензий, разрешений и пр.) для использования ресурсов территории, в том числе и с целью управления сукцессионными процессами экосистем и популяциями животных (например, использования выпаса скота или проведения палов).

Проект организации территории не учитывает конфликтные интересы различных землепользователей, не формирует согласованного режима использования заинтересованными сторонами ресурсов территории. Проект организации территории требует составления ежегодных планов работы.

Для подготовки эффективного и реалистичного менеджмент плана территории в формате и по структуре, требуемой национальными законодательствами, рекомендуется следовать описанной ниже в данном руководстве процедуры его подготовки с вовлечением всех заинтересованных сторон. Процедура подготовки менеджмент плана с вовлечением всех заинтересованных сторон изложена в данном руководстве ниже. Перечень тематики для заседания рабочей группы заинтересованных сторон приведен в главе 4.

Наработанные группой представителей заинтересованных сторон материалы для менеджмент плана территории, для которой предполагается преимущественно бюджетное финансирование излагаются в формате и структуре требуемого национальным законодательством документа.

Структура и формат менеджмент плана территории, для которой основным источником финансирования работ предполагается проектное финансирование или доход от

использования ее ресурсов, может быть отличным от структуры и формата проекта организации территории и может соответствовать структуре, рекомендованной ниже в данном руководстве.

3.3 Рекомендации по улучшению нормативно-правовой основы разработки и реализации менеджмент планов

Рекомендовать внесение в существующее национальное природоохранное законодательство стран следующих основных дополнений:

- (1) Внесение понятия «менеджмент план территории»
 - (2) Включение менеджмент плана территории в перечень документов, которые создают законодательную базу для предоставления бюджетного финансирования
 - (3) Утверждение процедуры подготовки менеджмент плана территории при участии всех заинтересованных сторон
- В Молдове принято Постановление Республики Молдова относительно единых правил и требований для политических документов (включая и план), нр. 33 от 11 января 2007 года.
- (4) Утверждение структуры и формата менеджмент плана природоохранной территории
 - (5) Согласование данных положений с существующими законодательными актами по стратегическому планированию развития регионов.

4 Рекомендуемая процедура подготовки менеджмент плана территории

Эффективность и практичность менеджмент плана территории, выбранной стратегии развития территории и запланированных мероприятий в значительной мере зависит от учета интересов всех или большинства заинтересованных сторон. Поэтому организация и сам процесс подготовки менеджмент плана не менее, а иногда и более важен, чем сам перечень мероприятий.

Вовлечение представителей заинтересованных сторон в подготовку и реализацию менеджмент плана территории позволяет:

- (1) Избежать многих конфликтных ситуаций в будущем
- (2) Оптимизировать характер использования ресурсов территории
- (3) Привлечь дополнительные ресурсы заинтересованных сторон для реализации намеченных мероприятий
- (4) Разработать практичные и реалистичные мероприятия

Необходимо различать процедуры подготовки и структуру менеджмент планов для природоохранной территории (территории преимущественно природоохранного использования) и степного пастбища (территории преимущественно сельскохозяйственного использования).

Менеджмент план для степного пастбища (восстановления или/и управления) не имеет норм национальных законодательств и может быть изложен в любой удобной пользователям форме. Также он не утверждается ответственными организациями. В состав рабочей группы по подготовке менеджмент плана степного пастбища коллективного использования входят землепользователи – те члены территориальных общин, которые используют пастбище для своих нужд.

Ниже излагается рекомендуемый подход подготовки менеджмент плана для **природоохранной территории**.

Предлагаемые ниже процедура и характер организации процесса подготовки менеджмент планов территории основан на положительном реальном опыте подготовки местных экологических планов развития городов, районов и сел Украины, Болгарии, Польши, Российской Федерации. В Молдове тоже были разработаны местные планы действия для окружающей среды, пример – для района Штефан-Водэ (РЕК Молдова).

Данная процедура подготовки документов с вовлечением заинтересованных сторон закреплена на законодательном уровне в Украине для подготовки Стратегических планов развития региона

Процесс подготовки менеджмент плана может быть инициирован:

- (1) Администрацией природоохранного объекта
- (2) Управлением охраны окружающей среды в области
- (3) Собственником земли или землепользователем
- (4) Природоохранной общественной организацией
- (5) Научно-исследовательским учреждением.

Организация процесса подготовки менеджмент плана обеспечивается созданием и работой инициативной группы в количестве 3 – 5 членов. В ее состав могут быть включены представители одного или нескольких указанных выше заинтересованных сторон, которые могут инициировать процесс подготовки менеджмент плана территории.

4.1 Определение и вовлечение в подготовку менеджмент плана территории заинтересованных сторон

Каждая заинтересованная сторона имеет свои интересы и свое видение использования ресурсов территории и самой территории. Часто интересы противоположны и закладывает основу для конфликтов в будущем при совместном управлении территорией.

Поэтому очень важно на этапе подготовки менеджмент плана по управлению территорией выявить все заинтересованные стороны и учесть интерес основных сторон при определении стратегии развития территории и формировании планов мероприятий.

Перечень основных возможных заинтересованных сторон и их «интерес» представлены в таблице 3.

Таблица 3. Основные заинтересованные стороны их «интерес» в использовании ресурсов территории и самой территории.

Заинтересованная сторона	«Интерес»	Полномочия	Ресурс
Администрация природоохранной территории	Охрана биоразнообразия. Контролировать территорию, включая использование ее ресурсов с целью выполнения уставных обязанностей.	Административные.	Административный
Природоохранные учреждения областного уровня	Увеличение площади природно-заповедного фонда.	Нормативно-законодательные.	Правовой
Экологическая инспекция	Контроль использования ресурсов территории	Административные	Штрафные санкции (административный)
Областная администрация	Разный	Нормативно-правовые	Финансовый. Материально-технический.
Районная администрация	Разный	Административные	Административный
Областной совет	Разный	Законодательные	Нормативно-правовой
Районный совет	Использование ресурсов территории	Законодательные	Нормативно-правовой
Сельский совет	Использование ресурсов территории	Законодательные	Нормативно-правовой
Исполком сельского совета	Использование ресурсов территории	Административный	Административный
Население населенных пунктов, расположенных в пределах территории	Использование ресурсов территории	Ограничения	Материально-технические. Трудовые.
Население, населенных пунктов, расположенных вне границ территории, но использующее ресурсы данной территории (грибники, сбор лекарственных трав, выпас скота и пр.)	Использование ресурсов территории	Отсутствует	Материально-технические. Трудовые.
Охотничьи коллективы, использующие данную территорию	Использование ресурсов территории	Ограничения административные	Материально-технические. Трудовые.
Фермерские хозяйства, ведущие свою хозяйственную деятельность в пределах территории	Использование ресурсов территории	Право собственности на землю	Материально-технические. Трудовые.
Сельскохозяйственные компании,	Использование ресурсов	Право собственности на	Финансовые. Материально-

Заинтересованная сторона	«Интерес»	Полномочия	Ресурс
ведущие свою деятельность в пределах территории	территории	землю	технические. Трудовые.
Перерабатывающие предприятия, использующие в своей деятельности ресурсы территории	Использование ресурсов территории	Отсутствуют	Финансовые. Материально-технические. Трудовые.
Научные учреждения, ведущие исследовательские работы на данной территории	Проведение научных исследований	Методические	Экспертные знания
1. Природоохранные общественные организации региона	Охрана биоразнообразия	Законодательная инициатива	Трудовые. Экспертные знания.
2. Инвесторы	Получение прибыли от использования ресурсов территории	Отсутствуют	Финансовые. Материально-технические. Трудовые.
3. Международные природоохранные фонды	Охрана биоразнообразия	Отсутствуют	Финансовые.
4. Национальные природоохранные фонды	Охрана биоразнообразия	Отсутствуют	Финансовые.

Приведенный выше список может быть расширен за счет других заинтересованных сторон. Первым шагом в процессе подготовки менеджмент плана территории является составление инициативной группой списка всех заинтересованных сторон и определение их реальных «интересов» по отношению к территории, для которой разрабатывается менеджмент план.

Список может расширяться по мере выявления новых заинтересованных лиц. Интересы каждого заинтересованного лица должны быть проанализированы и учтены при определении видения будущего развития территории, выборе стратегии, целей и задач менеджмент плана.

4.2 Создание и обеспечение деятельности рабочей группы из числа представителей заинтересованных сторон

Члены инициативной группы по подготовке менеджмент плана территории:

1. определяют основных заинтересованных сторон и «интерес» каждой по отношению к данной территории
2. Определяют людей, которые принимают решения со стороны каждой заинтересованной стороны
3. Организуют встречи с людьми, принимающими решения от лица заинтересованных сторон для вовлечения их или их уполномоченных представителей в состав рабочей группы
4. Готовят и подают проект решения соответствующего органа или учреждения о формировании рабочей группы, ее задачах, персональном составе и полномочиях в подготовке менеджмент плана для территории
5. Организуют проведение первого рабочего совещания рабочей группы (приглашают членов рабочей группы, согласовывают дату, время и место проведения заседания, готовят повестку дня, готовят информационные материалы и пр.)
6. После проведения первого установочного заседания рабочей группы вся деятельность по организации подготовки менеджмент плана территории переходит от инициативной группы к рабочей группе. После даты учредительного собрания рабочей группы инициативная группа прекращает свою работу и распускается.

4.3 Принятие решений по обсуждаемым вопросам во время подготовки менеджмент плана

Процедура принятия решений рабочей группой включается составной частью в Положение о рабочей группе, которое рассматривается членами рабочей группы на первом установочном собрании и принимается путем открытого голосования $\frac{3}{4}$ голосов от числа общего количества присутствующих на заседании членов рабочей группы. На этом же собрании рассматривается и принимается предлагаемый инициативной группой ориентировочный график заседаний рабочей группы и перечень рассматриваемых вопросов на каждом из заседаний. Рекомендуемый режим заседаний рабочей группы – одно заседание в 2 -3 недели. Базовый перечень тематики для каждого заседания рабочей группы приведен в разделе 5 данного методического руководства.

Рекомендуемое принятие решений рабочей группой, которое должно быть зафиксировано в Положении о рабочей группе – «консенсус минус 1», т.е. все решения рабочей группы принимаются консенсусом (единогласно). Допускается принятие решения в случае, если один член рабочей группы его не поддерживает. Голосование открытое. Отсутствующие во время заседания члены рабочей группы должны также проголосовать за него в удобное для них время. За порядок голосования отвечает Председательствующий или его Заместитель. Решение фиксируется в протоколе заседания, который ведется Секретарем рабочей группы.

Председатель, Заместитель председателя и Секретарь рабочей группы выбираются из членов рабочей группы на первом учредительном собрании путем открытого голосования большинством голосов присутствующих. Их полномочия и обязанности зафиксированы в Положении о рабочей группе, которое также рассматривается и принимается членами рабочей группы на первом установочном собрании путем открытого голосования $\frac{3}{4}$ голосов присутствующих членов рабочей группы (как было указано выше).

4.4 Сбор и анализ данных для написания менеджмент плана территории

Сбор данных проводится членами рабочей группы и приглашенными экспертами. Эксперты могут привлекаться из числа заинтересованных сторон (например, ВУЗы, научно-исследовательские институты, общественные организации), которые не вошли в состав рабочей группы.

Данные собираются в соответствии с рекомендуемыми разделами (структурой) менеджмент плана территории (Глава 6 данного руководства), проекта организации территории (Приложение 2), и в соответствии с утвержденным графиком проведения заседаний и тематикой заседаний, представленной в Главе 5 данного руководства.

Возможные источники информации, где члены рабочей группы могут получить нужные им данные по официальному запросу (направив письмо с просьбой о предоставлении данных) или получив возможность отобрать данные из опубликованных источников в библиотеке:

Научный отдел природоохранного объекта, расположенного на данной территории или на другой степной территории в регионе (летопись природы, отчеты о научных темах, публикации и пр.)

ВУЗы (опубликованные и неопубликованные данные о местонахождении редких видов в регионе, видовом составе эталонного степного участка, влиянии различных факторов на степную экосистему). Рекомендуется найти преподавателей, которые руководят дипломными и курсовыми работами, связанными со степной экосистемой и/или которые руководят и проводят полевые практики студентов в регионе

Научно-исследовательские институты (опубликованные и неопубликованные данные о местонахождении редких видов в регионе, видовом составе целинных степных участков, влиянии различных факторов на степную экосистему). Рекомендуется найти сотрудников, которые занимаются изучением степных экосистем в регионе

Научные библиотеки (опубликованные данные о местонахождении редких видов, видовом составе, влиянии различных факторов на экосистему; исторические и современные данные). Рекомендуется обратиться за помощью к сотруднику библиотеки для более быстрого поиска нужной информации. Здесь же в библиотеке можно сделать ксерокопии нужных материалов для дальнейшей работы

Общественные организации (современное состояние ресурсов территории, мест встречи и произрастания редких видов животных и растений, негативных факторах, влияющих на состояние территории и пр.). Рекомендуется найти общественные организации, которые занимаются созданием природоохранных объектов в регионе

Государственное управление охраны окружающей среды в области (картографические материалы, данные о территории и ее биоразнообразии, копии отчетов, режим лицензирования отдельных природных ресурсов, нормативно-правовые аспекты режима управления природными системами и пр.)

Экологическая инспекция (данные о режиме использования природных ресурсов, данные реальном использовании ресурсов, проблемы охраны территории и пр.)

Управление земельных ресурсов (картографические материалы, данные о землепользователях и собственниках земли в пределах рассматриваемой территории, границы их земельных участков, тип землепользования, статус земельного участка и пр.)

Управление геодезии и картографии (картографические материалы)

Лесхозы (картографические материалы, данные о режиме использования и управления территорией, границы лесничеств, кадастровые данные по лесничествам и пр.)

Сельсоветы (данные о собственниках земельных участков и землепользователях, типах землепользования, налогах на использование ресурсов местного значения и пр.)

Фермеры (данные о производительности территории, экономически перспективные способы использования территории и ее ресурсов, используемые технологии ведения сельского хозяйства, экономические параметры и пр.)

Сельхоз компании (заинтересованность и перспективы использования определенных ресурсов территории, экономические показатели, необходимые запасы интересующих ресурсов, используемые технологии обработки земли и ведения сельского хозяйства и пр.)

Интернет: поисковые системы (любая нужная информация)

И другие источники информации.

4.5 Написание текста менеджмент плана, процедура его обсуждения и принятия рабочей группой

За сбор, анализ и представление материалов по каждому разделу менеджмент плана желательно избрать и закрепить ответственных исполнителей из числа членов рабочей группы: один раздел – один ответственный исполнитель. Это решение принимается голосованием и протоколируется. Ответственный исполнитель несет ответственность перед всей рабочей группой за достижение конечного результата – подготовке соответствующего раздела менеджмент плана природоохранной территории. Другие члены рабочей группы могут помогать ему в сборе материала и должны участвовать в обсуждении и анализе собранных данных.

Собранные членами рабочей группы материалы обсуждаются и анализируются во время ее заседаний. Результаты обсуждения излагаются ответственным членом рабочей группы в формате документа, требуемом национальным законодательством (для Украины и РФ – проект организации территории; для Республики Молдова – план управления) и

представляются в соответствующий раздел документа (проекта-организации территории, план управления охраняемой природной территорией).

Подготовленный ответственным лицом проект текста тиражируется и предлагается всем членам рабочей группы для ознакомления и обсуждения. Копии материалов раздаются членам рабочей группы за 2 – 3 недели до даты рассмотрения и обсуждения этих материалов во время заседания рабочей группы.

Во время заседания рабочей группы, приуроченного к обсуждению подготовленного текста, ответственный исполнитель кратко излагает материалы; члены рабочей группы обсуждают материал, вносят предложения по его улучшению. Ответственный исполнитель вносит предложенные членами рабочей группы дополнения и изменения на протяжении двух недель после даты проведения заседания рабочей группы и рассылает измененный материал членам рабочей группы на ознакомление.

На очередном заседании рабочей группы обсужденный текст по соответствующему разделу принимается путем голосования.

4.6 Процедура утверждения уполномоченными учреждениями обсужденного и одобренного заинтересованными сторонами текста менеджмент плана природоохранной территории

Менеджмент план управления принимается членами территориальной общины (землепользователями), которые используют пастбище для своих нужд и заинтересованы в реализации работ, запланированных данным менеджмент планом, в ходе общего собрания. Менеджмент план представляется собранию членами рабочей группы, которая готовила менеджмент план.

По результатам обсуждения собранием предложенного рабочей группой менеджмент плана в последний раз вносятся поправки и дополнения.

Менеджмент план природоохранной территории, изложенный в формате документа, требуемого национальными законодательствами (проекта организации территории – Украина, РФ; план управления - Республика Молдова), подготовленный и утвержденный рабочей группой выносится на более широкое обсуждение заинтересованных сторон путем рассылки уведомления о его подготовке и предложении ознакомиться и обсудить.

В периодической прессе желательно опубликовать краткое резюме подготовленного и предлагаемого для обсуждения менеджмент плана природоохранной территории.

Всем желающим ознакомиться с проектом менеджмент плана предоставляется возможность сделать это. Их предложения и замечания собираются и обговариваются на заседании рабочей группы. По результатам обсуждения они либо включаются в текст менеджмент плана, либо не включаются.

Обсужденный менеджмент план природоохранной территории подается администрацией природоохранной территории в соответствующее учреждение (согласно требованиям национального законодательства) для его утверждения.

Утвержденный документ является основанием для получения бюджетного финансирования работ, включенных в менеджмент план природоохранной территории и получения необходимых лимитов, разрешений и других регулирующих документов, необходимых в соответствии с требованиями национального/федерального законодательства.

5 Основные темы для заседаний рабочей группы по подготовке менеджмент плана природоохранной территории

Этот раздел касается рекомендаций по подготовке менеджмент плана природоохранной территории – т.е. территории преимущественно природоохранного использования.

Основные темы для каждого заседания рабочей группы по подготовке менеджмент плана природоохранной территории соответствуют основным разделам рекомендованного менеджмент плана. Они несколько отличаются от структуры документа, который требуется в соответствии с национальными законодательствами стран. Несмотря на различия в структурах – рекомендуемой для рабочей группы и официальной – материалы, которые готовятся в соответствии со структурой менеджмент плана природоохранной территории, легко могут быть представлены / использованы в структуре проекта организации территории (официальный документ) и достаточны для написания проекта организации и ежегодных рабочих планов работ.

Ниже предлагаются отличающиеся для РМ, Украины и РФ перечни тематик и количество заседаний рабочей группы. Эти различия связаны с различиями в размерах природоохранных объектов и задачах, стоящих перед развитием этих территории

5.1 Республика Молдова

Как ранее указывалось, размер степных природоохранных объектов в Республике Молдова колеблется в пределах от нескольких до десятков гектаров. Основные задачи, стоящие перед менеджмент планами для территорий подобного размера, связаны с сохранением/ восстановлением природных или полуприродных степных сообществ биотопов, сохранением популяций редких видов растений. Основными механизмами финансирования данных планов являются бюджетное и проектное финансирование. Вопросы экономического развития территории не обсуждаются в связи с незначительным экономическим потенциалом природных ресурсов данной территории.

Далее приведена рекомендованная тематика заседаний рабочей группы по подготовке менеджмент плана природоохранной территории. Число заседаний может быть и больше. Потребность в проведении дополнительных заседаний по каждой тематике определяется членами рабочей группы в ходе обсуждения материалов. Рабочая группа принимает решение о необходимости проведения дополнительных заседаний, их тематике и дате проведения.

Заседание 1. Организационные вопросы. Определение видения развития территории (преимущественно сельскохозяйственного или преимущественно природоохранного использования). Определение целей менеджмент плана территории

Открывает и ведет первое заседание член инициативной группы, которая инициировала процесс подготовки менеджмент плана. После выборов Председателя рабочей группы, он ведет заседания рабочей группы.

Во время первого, учредительного заседания решается ряд организационных вопросов, определяющих эффективность работы рабочей группы, а именно:

- Рассмотрение, обсуждение и утверждение Положения о рабочей группе
- Выборы Председателя, Заместителя председателя и Секретаря рабочей группы
- Выбор ответственных исполнителей по подготовке каждого раздела менеджмент плана
- Рассмотрение и утверждение программы /тематики, даты, места следующего заседания рабочей группы.

После решения первых трех организационных вопросов, рабочая группа переходит к рассмотрению территории и выбору характера землепользования в ее пределах в будущем.

Рассматриваемая территория, на которой расположен участок степной экосистемы, на момент начала подготовки менеджмент плана может иметь природоохранный статус, а может его и не иметь. Если территория имеет природоохранный статус, то автоматически принимается решение о подготовке менеджмент плана для природоохранной территории.

Если же территория не имеет, на дату начала подготовки менеджмент плана, природоохранного статуса, то члены рабочей группы в начале процесса подготовки менеджмент плана должны для себя решить вопрос о характере использования данной территории в будущем, а именно, будет ли эта территории в будущем преимущественно:

- (1) Природоохранного использования, или
- (2) Сельскохозяйственного использования.

Взаимосвязь между характером землепользования территории и целями, задачами менеджмент плана показана в таблице 2.

Если рабочей группой принято решение о преимущественно природоохранном характере использования территории, то члены рабочей группы далее работают по схеме, приведенной в данном разделе и разделе «Структура менеджмент плана природоохранной территории».

В случае, если же принято решение и использовании данной территории преимущественно с сельскохозяйственными целями (пастбище, сенокос), то члены рабочей группы должны использовать рекомендации, изложенные в разделе «Структура менеджмент плана для степного пастбища коллективного использования» данного руководства.

Во время первого заседания также определяются:

- (1) **Границы территории**, для которой разрабатывается менеджмент план. Эта территория должна включать не только участок первичной степи, но и прилегающие земли на расстоянии до 2 км. Это необходимо для того, чтобы учесть и максимально снизить неблагоприятное влияние землепользования на прилегающих к степному участку землях.
- (2) **Общий размер** территории
- (3) **Перечень собственников** земли и землепользователей
- (4) **Период**, на который готовится менеджмент план (например, 3 или 5 лет).

Первое заседание закрывается после обсуждения предварительной программы следующего заседания, дате и месте его проведения.

Заседание 2. Определение основных угроз и построение дерева проблем для представленной на территории степной экосистемы

Эффективность работ, запланированных менеджмент планом территории, в значительной степени зависит от понимания членами рабочей группы причин (факторов), приведших к деградации территории и правильному выбору основной. Поэтому рекомендуется уделить достаточно времени для анализа всех возможных причин, которые, по мнению членов рабочей группы, являются основными, и по результатам обсуждения остановиться на одной основной.

Эффективным подходом для обсуждения членами рабочей группы причин (факторов) приведших к деградации территории является:

- (1) построение во время заседания общего списка всех возможных причин (факторов) приведших к потере экологической ценности (деградации) территории;
- (2) выбор одной – двух причин, которые, по общему мнению, являются основными; и
- (3) построение «дерева проблем» с использованием выбранной одной основной причины в основе этого «дерева».

Примеры возможных причин (факторов), приведших в деградации территории приведены ниже в таблице 4.

Таблица 4. Перечень (список) возможных причин (факторов), которые приводят к потере экологической ценности территории и снижении продуктивности степной экосистемы.

Территории преимущественно природоохранного значения	Территории преимущественно сельскохозяйственного значения
1. Не использование растительной массы степи	1. Перевыпас
2. Изменение характера землепользования (например, прекращение выпаса животных)	2. Изменение видового состава стада домашних животных (например, крупный рогатый скот заменен на овец и коз)
3. Изменение интенсивности землепользования (недостаточная нагрузка)	3. Выпадение из видового состава растительного покрова пастбища наиболее продуктивных видов трав
4. Загрязнение территории органическими веществами	4. Появление в видовом составе растительного покрова пастбища непоедаемых видов и малопродуктивных сорняков
5. Заращение кустарником, порослью леса	5. Заращение кустарником, порослью леса
6. Изменение видового состава растительного покрова, которое отличается от хода природного развития степной экосистемы	6. Не использование травянистой массы в результате сокращения поголовья скота
7. Другое.	7. Другое

По результатам обсуждения члены рабочей группы могут добавить новые или совсем изменить перечень причин, приведших к снижению экологической ценности и продуктивности территории.

Среди указанных выше факторов есть:

- (1) основные факторы (те, которые инициируют появление других негативных факторов) и
- (2) факторы – следствия (те факторы, воздействие которых вызвано основными факторами).

Например, если мы рассмотрим перечень факторов, приведенный выше для территорий преимущественно природоохранного назначения, то основным фактором, запустившим процесс, может быть один из следующих факторов (для каждой территории он может быть свой):

- Изменение характера землепользования
- Изменение интенсивности землепользования
- Загрязнение территории органическими веществами (что маловероятно).

Среди факторов-следствий могут быть:

- Не использование растительной массы степи, накопление сухой ветоши
- Заращение кустарником, порослью леса
- Изменение видового состава растительного покрова, которое отличается от хода природного развития степной экосистемы.

Для подготовки эффективного менеджмент плана необходимо выбрать фактор, который является основной целью менеджмент плана и снижение воздействия которого повлечет за собой значительное улучшение состояния территории (с точки зрения характера ее использования – в основном для природоохранных или сельскохозяйственных целей).

Задача рабочей группы найти такой фактор и проанализировать характер его воздействия на территорию используя далее такой инструмент как «дерево проблем». В ходе обсуждения рабочая группа должна определить:

- основной фактор, который «запустил» негативные процессы на территории;
- факторы, которые были инициированы основным фактором и ухудшающие состояние территории, а также
- последствия действия этих факторов (результат их действия).

Данные обсуждения представляются в виде графической диаграммы, на которой показана взаимосвязь между выявленными факторами. Пример «дерева проблем» с использованием, в качестве примера, перечисленных выше факторов для территории преимущественно природоохранного значения, приведен на рисунке 2.

Выбранная для построения «дерева проблем» основной фактор в дальнейшем трансформируется в **цель** менеджмент плана территории. Например, при выборе основного фактора «Изменение видового состава растительного покрова, которое отличается от хода природного развития степной экосистемы», целью менеджмент плана природоохранной территории будет «Восстановление естественного растительного покрова степной экосистемы». Причины трансформируются в задачи менеджмент плана.

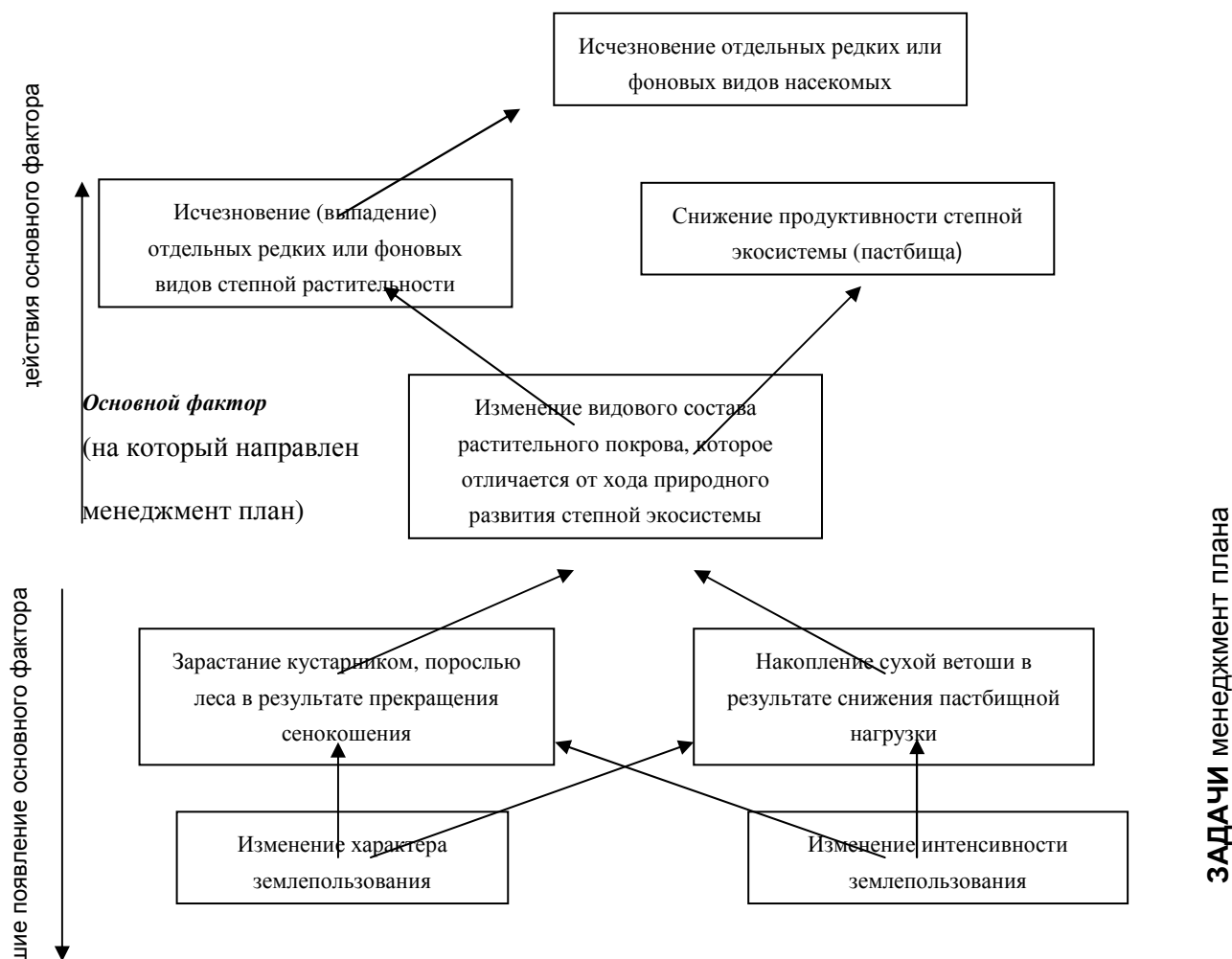


Рис. 2. Дерево проблем территории преимущественно природоохранного значения. В качестве основного фактора выбран фактор «Изменение видового состава растительного покрова, которое отличается от хода природного развития степной экосистемы».

Цель и стратегия менеджмент плана, подготовленного на основе данного дерева проблем, будет направлена на наиболее эффективное решение проблемы изменения степного покрова, отличного от природного хода развития.

Выбрав другой основной фактор, например «Снижение продуктивности степной экосистемы (пастбища)», рабочая группа будет фокусировать менеджмент план на повышение продуктивности степной экосистемы. Задачи такого менеджмент плана могут быть отличными от задач менеджмент плана, сфокусированного на восстановление природного степного растительного покрова.

Заседание 3. Определение задач менеджмент плана территории: построение дерева задач и определение основной и альтернативной стратегии восстановления биотопа

На этом заседании члены рабочей группы должны определиться со стратегией и задачами менеджмент плана природоохранной территории. Стратегия определяется исходя из:

- (1) Результаты анализа причин, вызвавших появление основного фактора (что привело к появлению этого фактора?) и
- (2) Предварительного анализа возможности устранения причин вызвавших появление основного фактора (наличие нормативно-законодательной основы для действий, наличие экспертных знаний (что нужно сделать), наличие материально-технической базы, наличие кадров, наличие финансов)

Вернемся к примеру дерева проблем территории и рассмотрим возможные стратегии для менеджмент плана. В таблице 5 представлены две из нескольких

возможных стратегий для менеджмент плана природоохранной территории и перечень соответствующих задач по каждой из них.

Таблица 5. Возможные стратегии и соответствующие задачи менеджмент плана природоохранной территории, выбранные на основе анализа проблем территории (см. Рис. 2).

Стратегия 1		Стратегия 2	
Причины появления основного фактора	Задачи менеджмент плана	Причины появления основного фактора	Задачи менеджмент плана
Зарастание кустарником, порослью леса в результате прекращения сенокосения	Задача 1. Остановить процесс зарастания кустарником и порослью леса степных участков	Накопление сухой ветоши в результате снижения нагрузки пастбищной нагрузки	Задача 1. Снизить до природного уровня накопление сухой ветоши в растительном покрове степной экосистемы
Изменение характера землепользования	Задача 2. Восстановить землепользование, оптимальное для восстановления и сохранения естественного степного растительного покрова	Зарастание кустарником, порослью леса в результате прекращения сенокосения	Задача 2. Остановить процесс зарастания кустарником и порослью леса степных участков
Исчезновение (выпадение) отдельных редких или фоновых видов степной растительности	Задача 3. Восстановить популяцию выпавших видов растений	Изменение характера землепользования	Задача 3. Восстановить землепользование, оптимальное для восстановления и сохранения естественного степного сообщества

В случае реализации в менеджмент плане Стратегии 2 рабочая группа должна убедиться в возможности проведения легальных палов степной растительности в наиболее оптимальные сроки и с соблюдением соответствующих правил безопасности. Однако может быть ситуация, когда законных оснований для использования контролируемых палов, как инструмента управления степной экосистемой, нет. В таком случае рабочая группа должна рассмотреть вопрос выбора Стратегии 1 как основной и наиболее реалистичной. Или же рассмотреть вопрос о целесообразности и реалистичности получения разрешения соответствующих организаций на проведение контролируемых палов с целью снижения уровня сухой растительной ветоши.

К вопросу выбора основной и запасной стратегий и постановке задач менеджмент плана можно будет вернуться рабочей группе в процессе рассмотрения перечня мероприятий, направленных на выполнение поставленных задач и достижение цели. Может сложиться ситуация, когда мало реально реализовать эффективные и практичные мероприятия по выбранной основной стратегии по различным причинам (недостаток знаний, ограниченная материально-техническая база, отсутствие законодательной основы и пр.). В такой ситуации рабочая группа возвращается к вопросу выбора стратегии и задач менеджмент плана и их пересматривает с точки зрения новой информации.

Заседание 4 (при необходимости – два–три заседания). **Разработка с использованием дерева задач плана мероприятий для реализации основной стратегии восстановления и сохранения биотопа**

Выбрав основную стратегию реализации достижения цели и задач менеджмент плана, рабочая группа начинает рассмотрение мероприятий и составление рабочего плана менеджмент плана, касающегося восстановления и /или сохранения экосистемы.

В таблице 6 приведен пример возможного перечня мероприятий, реализация которых поможет выполнить поставленные задачи и достичь цели менеджмент плана.

Таблица 6. Возможный перечень мероприятий, направленных на выполнение задач в ходе реализации основной стратегии менеджмент плана природоохранной территории.

Стратегия 1		
Причины появления основного фактора	Задачи менеджмент плана	Мероприятия
Зарастание кустарником, порослью леса в результате прекращения сенокосения	Задача 1. Остановить процесс зарастания кустарником и порослью леса степных участков на площади(гектаров)	<p>1. Провести удаление кустарников и молодой древесной поросли на участках травянистой растительности (каким оборудованием, кто и когда будет это делать, на какой площади, на каких участках, что делать с собранной массой и пр.).</p> <p>2. Провести удаление инвазивных видов кустарников и деревьев на участках, прилегающих к участкам степной растительности (каким оборудованием, за какие средства, какие виды, на каких участках, что делать с древесной массой и пр.).</p> <p>3. Восстановить режим сенокосения, чередуемый с выпасом стадом домашних животных в составе: крупный рогатый скот, овцы, козы (кто, когда, на каких участках и пр.)</p> <p>4. Организовать сбор остатков древесной растительности, его измельчение и использование для отопления помещений (финансовый механизм мероприятий по менеджменту), (кто будет этим заниматься, каким образом часть средств будет поступать на реализацию мероприятий, кто будет контролировать режим использования ресурса и пр.)</p>
Изменение характера землепользования	Задача 2. Восстановить землепользование, оптимальное для восстановления и сохранения естественного степного растительного покрова	<p>1. Удалить накопившуюся сухую растительную ветошь путем (например, контролируемого пала, прогона отары овец и пр.)(кто и когда делает, какое оборудование используется, где его взять, источник финансирования и пр.).</p> <p>2. Восстановить режим выпаса скота. Видовой состав стада: крупный рогатый скот, овцы. Соотношение видов: 1 : 3. Пастбищная нагрузка – 70 кг на гектар для овец и 150 кг на гектар для крупного рогатого скота (например), (где взять скот, когда и сколько и на каких участках выпасать, кто выпасает, какая технология выпаса используется и пр.).</p>
Исчезновение (выпадение) отдельных редких или фоновых видов	Задача 3. Восстановить популяции выпавших(указать количество видов и	1. Заготовить семена видов или группы видов, популяции которых планируется восстановить (кто заготавливает и сколько, какое оборудование

степной растительности	площадь произрастания каждого) видов растений	используется, где и как хранится сено-семенная смесь, источник финансирования работ и пр.). 2. Провести подсев собранной сено-семенной смеси (кто и когда производит подсев семян, какое оборудование используется, нормы высева, норма внесения удобрений, каких удобрений, время внесения удобрений, источник финансирования и пр.). 3. Разработать режим использования степного участка, на котором производится восстановление популяций растений или их группировок (кто разрабатывает, кто обсуждает и принимает окончательное решение и пр).
------------------------	---	---

Рекомендуемый порядок наработки перечня мероприятий, направленных на выполнение поставленных задач и достижение цели менеджмент плана природоохранной территории:

(1) Нарботка членами рабочей группы списка ВОЗМОЖНЫХ мероприятий для каждой задачи ОТДЕЛЬНО

(2) Анализ каждого предложенного и включенного в список мероприятий по следующим критериям:

a. Наличие нормативно-законодательной основы для реализации мероприятия

b. Наличие экспертных знаний или практического опыта (других) подтверждающего эффективность мероприятия

c. Наличие материально-технических ресурсов, необходимых для его реализации

d. Наличие кадровых ресурсов, необходимых для его реализации

e. Наличие организации, способной эффективно реализовать мероприятие (в случае

f. Наличие других условий (каких именно – указать)

(3) Выбор из списка ВСЕХ мероприятий от одного до пяти по каждой задаче.

В таблице 7 предлагается матрица для проведения сравнительного анализа предложенных членами рабочей группы мероприятий с целью их приоритизации для включения в рабочий план.

На очередное заседание рабочей группы, на котором планируется приоритизация мероприятий, ответственным исполнителем готовится заготовка матрицы как показано ниже. Только в первой колонке записываются ВСЕ мероприятия, наработанные членами рабочей группы и включенные в список.

Каждое мероприятие оценивается рабочей группой по 5 бальной оценке по каждому критерию. Пример условной оценки показан ниже в таблице 7. Выставленные баллы суммируются по каждому мероприятию отдельно. Мероприятия, набравшие наибольшее количество баллов, являются наиболее эффективными (с точки зрения существующих на день обсуждения материалов) и должны быть включены в рабочий план.

Таблица 7. Матрица для проведения сравнительного анализа мероприятий менеджмент плана природоохранной территории.

Мероприятие	Критерии для оценки реалистичности и эффективности мероприятий							Общее количество баллов
	Законодательная база	Материально-технические ресурсы	Кадровые ресурсы	Финансирование	Специализированная организация	Наличие экспертных знаний опыта	Другие дополнительные условия	
1 Мероприятие								4
Мероприятие								

2								5
3	Мероприятие							2
4	Мероприятие							6
5	Мероприятие							6
6	Мероприятие							3

ПРИМЕЧАНИЕ: По каждому критерию максимальное количество баллов – 5, минимальное – 1.

На основе проведенной оценки (в данном случае условной) мероприятий, рабочая группа выбирает 3 – 5 мероприятий, получивших максимальное количество баллов, для дальнейшей детализации и включения в рабочий план.

Исходя из результатов оценки перечень ПРИОРИТЕТНЫХ для реализации мероприятий будет следующим (пример):

- (1) Мероприятие 5
- (2) Мероприятие 6
- (3) Мероприятие 3
- (4) Мероприятие 4
- (5) Мероприятие 2
- (6) Мероприятие 1

Детализация мероприятий включает в себя поиск информации и ответы на следующие вопросы (по каждому отдельному, выбранному мероприятию):

- Кто ответственный за реализацию мероприятия
- Сроки реализации
- Объем работ (перечень конкретных предполагаемых работ с указанием участков, площадей, необходимых материалов, техники и пр.)
- Организация, которая реализует мероприятие
- Ресурсы других организаций, привлекаемые для реализации мероприятия (перечень ресурсов и их объем, ответственные лица в соответствующих организациях, сроки предоставления ресурсов – материальных, трудовых, финансовых и пр.)
- График выполнения работ
- Индикаторы эффективности реализованных мероприятий
- Ответственный за мониторинг реализации мероприятия

По итогам рабочая группа должна подготовить рабочий план реализации мероприятий менеджмент плана по следующей форме (Таблица 8).

Таблица 8. Рекомендуемый формат и структура рабочего плана по реализации мероприятий менеджмент плана природоохранной территории.
Задача 1. _____ (формулировка).

Мероприятие	Ответственная организация	Сроки реализации	Объем финансирования	Материалы /организация, которая предоставляет	Техника и оборудование организация, которая предоставляет	Дата начала работ	Дата окончания работ	Ответственный за ход реализации мероприятий	Срок оценки эффективности реализованных мероприятий
1.1. Название									
1.2. Название									
1.3. Название									
1.4. Название									
1.5. Название									

Особо следует остановиться на определении источников и объемов финансирования, необходимых для реализации каждого из рассматриваемых мероприятий. Финансирование, как правило, очень ограничено, поэтому важную роль играют другие ресурсы, которые доступны и которые помогут реализовать запланированные мероприятия. Такими ресурсами являются:

- Трудовые ресурсы населения (территориальных громад)
- Безработные, находящиеся на учете в фондах занятости
- Материалы, техника и оборудование предприятий региона
- Трудовые ресурсы предприятий региона
- Экспертные знания высших научных учреждений и научно-исследовательских институтов региона
- Трудовые и экспертные ресурсы природоохранных общественных организаций.

Любое мероприятие легко можно реализовать при наличии необходимых финансовых ресурсов. Также ЛЮБОЕ мероприятие может быть реализовано при очень ограниченном финансировании за счет привлечения трудовых, материально-технических ресурсов других организаций региона, заинтересованных в сотрудничестве с объектом природоохранного фонда.

При определении объемов финансовых ресурсов, необходимых для реализации каждого мероприятия, рабочая группа должна также оценить потребности в материально-технических трудовых ресурсах. Это необходимо сделать для:

- (1) Корректной оценки необходимого объема финансовых ресурсов (а не оценивать «на глазок»)
- (2) Определения возможности реализации мероприятия при отсутствии необходимого финансирования с использованием необходимых ресурсов предприятий региона.

С целью определения потребностей в различных ресурсах, рабочая группа собирает соответствующую информацию и заполняет следующую матрицу, представленную в таблице 9.

Таблица 9. Матрица для определения финансовых, материально-технических и трудовых ресурсов, необходимых для реализации запланированных мероприятий менеджмент плана природоохранной территории.

Задача 1. _____ (формулировка задачи).

Мероприятие 1.1.											БЮДЖЕТ
(формулировка)											
Описание работ, необходимых для реализации мероприятия	Объем работы	Сроки выполнения	Оборудование			Материалы			Трудовые ресурсы		
			Спецификация	Необходимой количество	Стоимость единицы	Спецификация	Необходимое количество	Стоимость	Необходимое количество	Стоимость	
.											
.											
.											
.											

Имея такой анализ необходимых ресурсов для реализации мероприятия, рабочая группа может привлекать доступные (т.е., которые есть в других предприятиях региона) трудовые и материально-технические ресурсы при отсутствии или ограниченном финансировании.

Также рабочая группа будет иметь четкое представление об объеме и характере работ, которые нужно сделать по каждому из запланированных мероприятий.

В конце этого этапа работы рабочей группы будут готовы:

- (1) Задачи менеджмент плана
- (2) Перечень приоритетных и практичных мероприятий, направленных на решение поставленной задачи
- (3) Перечень и объем работ, необходимых для реализации каждого мероприятия
- (4) Перечень, характер и объем финансовых, трудовых и материально-технических ресурсов, необходимых для реализации каждого мероприятия.

Следующим этапом подготовки менеджмент плана природоохранной территории является повторение описанной выше при планировании мероприятий по восстановлению экосистемы/биотопа/растительного покрова деятельности рабочей группы, но с фокусом на ОТДЕЛЬНЫЕ, выбранные вами популяции видов растений и животных.

Заседание 5. Определение основных угроз и построение дерева проблем для популяций отдельных видов (растений, животных), (выбрать до трех видов)

- a. Редких и исчезающих (выбрать)
- b. Индикаторных (выбрать)
- c. Фоновых (выбрать)

Задача рабочей группы состоит в определении нескольких видов животных или растений, состояние популяций которых требует вмешательства и фокусировки части мероприятий менеджмент плана на работах по восстановлению и/или их сохранению.

Для этого рабочая группа должна:

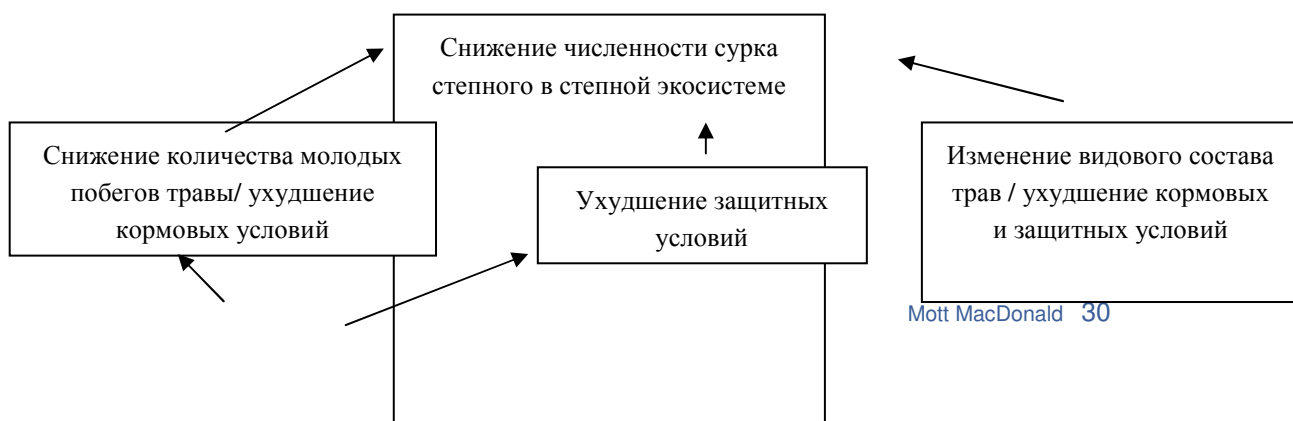
- составить перечень всех видов и/или группировок (растительных), популяции которых требуют особого внимания с точки зрения членов рабочей группы
- решить какие категории видов будут включены в менеджмент план (редкие и исчезающие, индикаторные или фоновые/охотничьи)
- выбрать максимум до трех видов (на большее количество не хватит ни кадровых ни материально-технических ресурсов) для анализа причин нынешнего состояния популяций с построением для каждого вида отдельного дерева проблем.

Например, список видов может быть таким:

- (1) Сурок степной (Красная книга)
- (2) Ковыль(индикаторный вид)
- (3) Вид насекомого, который зависит от определенной группы степных видов растений.

Дальнейшие шаги по подготовке менеджмент плана в его части, касающиеся восстановлению/сохранению отдельных популяций животных/растительных группировок рассмотрим на примере сурка европейского.

Анализируя причины современного состояния популяции сурка европейского и составляя дерево проблем для этого вида на данной территории, мы определяем цель менеджмент плана в отношении данного выбранного вида, стратегию ее достижения и задачи, стоящие на пути достижения цели (рис. 3). Члены рабочей группы могут добавлять свои факторы, исходя из сложившейся на их территории ситуации.



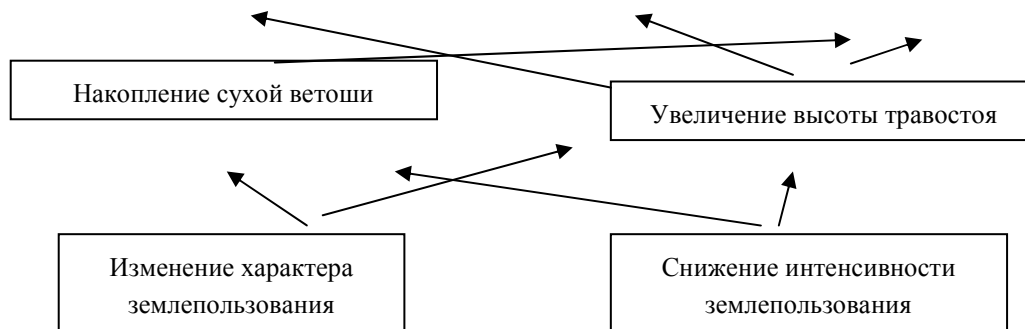


Рис. 3. Дерево проблем, характеризующее современное снижение численности сурка степного в пределах условной природоохранной территории.

Цель и стратегия менеджмент плана, подготовленного на основе данного дерева проблем, будет направлена на формирование оптимальных пищевых и защитных условий для сурка степного путем эффективного управления растительным степным покровом, что совпадает с целью менеджмент плана в части восстановления биотопов (см. Рис.2).

Заседание 6 (и больше – по потребности). Определение задач менеджмент плана территории: построение дерева задач и определение основной и альтернативной стратегии восстановления и/или сохранения популяции выбранных видов (для каждого может быть отдельная стратегия)

На этом заседании члены рабочей группы должны определиться со стратегией и задачами менеджмент плана природоохранной территории. Стратегия определяется исходя из:

- (1) Результаты анализа причин, вызвавших появление основного фактора (что привело к появлению этого фактора?) и
- (2) Предварительного анализа возможности устранения причин вызвавших появление основного фактора (наличие нормативно-законодательной основы для действий, наличие экспертных знаний (что нужно сделать), наличие материально-технической базы, наличие кадров, наличие финансов)

Вернемся к примеру дерева проблем современного состояния сурка европейского в пределах природоохранной территории и рассмотрим возможные стратегии для менеджмент плана в части восстановления численности популяции этого вида. В таблице 10 представлены две из возможных стратегий для достижения поставленной цели и перечень соответствующих задач по каждой из них.

Таблица 10. Возможные стратегии и соответствующие задачи менеджмент плана природоохранной территории, в части касающейся восстановления численности популяции сурка степного в пределах природоохранного объекта (см. Рис. 3).

Стратегия 1		Стратегия 2	
Причины появления основного фактора/проблемы	Задачи менеджмент плана	Причины появления основного фактора/проблемы	Задачи менеджмент плана
Снижение количества молодых побегов травы/ухудшение кормовых условий	Задача 1. Повысить количество молодых побегов в весенний период дошт на один квадратный метр	Снижение количества молодых побегов травы/ухудшение кормовых условий	Задача 1. Повысить количество молодых побегов в весенний период дошт на один квадратный метр
Накопление сухой ветоши	Задача 2. Снизить толщину ветоши сухих растительных остатков до ... см. (эта задача может	Изменение видового состава трав / ухудшение кормовых и защитных условий	Задача 2. Восстановление природного видового состава травянистой растительности

	быть подзадачей Задачи 1)		степного участка или Задача 2. Создать искусственные кормовые площадки для сурка (кормовые поля)
Увеличение высоты травостоя	Задача 3. Снизить плотность и высоту травяного покрова до уровня(указать параметры)	Увеличение высоты травостоя	Задача 3. Снизить плотность и высоту травяного покрова до уровня(указать параметры)
Снижение интенсивности землепользования	Задача 4. Восстановление режима землепользования территории оптимального для создания хороших кормовых и защитных условий для сурка евразийского	Изменение характера землепользования	Задача 4. Восстановление режима землепользования территории оптимального для создания хороших кормовых и защитных условий для сурка евразийского

Выбор наиболее эффективной стратегии восстановления численности популяции сурка европейского зависит от результатов конкретной ситуации и возможности для реализации мероприятий. Например, для реализации Стратегии 2 возможно понадобится засеять часть полей, расположенных вблизи от колоний сурка, кормовыми культурами (подсолнухом). Это мероприятие может быть мало выполнимо по нескольким причинам, например:

- (1) Отсутствуют поля, расположенные в непосредственной близости от колоний сурка
- (2) Собственники земли не готовы сеять подсолнух на корм сурку
- (3) И другое.

В этом случае возможен выбор Стратегии 1 или внесение изменений в Стратегию 2 в части, которая касается Задачи 2.

К вопросу выбора основной и запасной стратегий и постановке задач менеджмент плана можно будет вернуться рабочей группе в процессе рассмотрения перечня мероприятий, направленных на выполнение поставленных задач и достижение цели. Может сложиться ситуация, когда мало реально реализовать эффективные и практичные мероприятия по выбранной основной стратегии по различным причинам (недостаток знаний, ограниченная материально-техническая база, отсутствие законодательной основы и пр). В такой ситуации рабочая группа возвращается к вопросу выбора стратегии и задач менеджмент плана и их пересматривает с точки зрения новой информации.

Заседание 7. Разработка с использованием дерева задач плана мероприятий для реализации основной стратегии восстановления и сохранения популяции выбранного вида (для каждого вида разрабатывается отдельный план мероприятий)

Выбрав основную стратегию реализации достижения цели и задач менеджмент плана, в части, которая касается отдельного вида (в нашем случае сурка степного) рабочая группа начинает рассмотрение мероприятий и составление рабочего плана менеджмент плана, касающегося восстановления и /или сохранения численности популяции выбранного вида.

В таблице 11 приведен пример возможного перечня мероприятий, реализация которых поможет выполнить поставленные задачи и достичь цели менеджмент плана.

Таблица 11. Возможный перечень мероприятий, направленных на выполнение

задача в ходе реализации основной стратегии менеджмент плана природоохранной территории, в части восстановления и сохранения популяции сурка европейского.

Стратегия 1

Причины появления основного фактора	Задачи менеджмент плана	Мероприятия
Снижение количества молодых побегов травы/ ухудшение кормовых условий	Задача 1. Повысить количество молодых побегов в весенний период дошт на один квадратный метр	Мероприятие 1.1. Провести обследование современного состояния растительного покрова в районе колоний сурка европейского. Мероприятие 1.2. Определить видовой состав для подсева на участках вокруг колоний сурка европейского. Мероприятие 1.3. Произвести подсев травяной смеси на участках вокруг колоний сурка европейского. Мероприятие 1.4..... Мероприятие 1.5.
Накопление сухой ветоши	Задача 2. Снизить толщину ветоши сухих растительных остатков до ... см. (эта задача может быть подзадачей Задачи 1)	Мероприятие 2.1. Создать картосхему толщину залежей ветоши сухих растительных остатков степного участка. Мероприятие 2.2. Разработать схему ротации участков степи для проведение контролируемых палов. Мероприятие 2.3. Провести контролируемые палы на участках с толщиной залежей ветоши более 2-х сантиметров. Мероприятие 2.4. Мероприятие 2.5.
Увеличение высоты травостоя	Задача 3. Снизить плотность и высоту травяного покрова до уровня(указать параметры)	Мероприятие 3.1. Возобновить сенокосение на участках, прилегающих к колониям сурка европейского. Мероприятие 3.2. Возобновить контролируемый выпас скота (нагрузка –, видовой состав стада -

Рекомендуемый порядок наработки перечня мероприятий, направленных на выполнение поставленных задач и достижение цели менеджмент плана в части восстановления популяции вида:

(4) Нарботка членами рабочей группы списка ВОЗМОЖНЫХ мероприятий для каждой задачи ОТДЕЛЬНО

(5) Анализ каждого предложенного и включенного в список мероприятий по следующим критериям:

- a. Наличие нормативно-законодательной основы для реализации мероприятия
- b. Наличие экспертных знаний или практического опыта (других) подтверждающего эффективность мероприятия
- c. Наличие материально-технических ресурсов, необходимых для его реализации
- d. Наличие кадровых ресурсов, необходимых для его реализации
- e. Наличие организации, способной эффективно реализовать мероприятие (в случае
- f. Наличие других условий (каких именно – указать)

(6) Выбор из списка ВСЕХ мероприятий от одного до пяти по каждой задаче.

В таблице 12 предлагается матрица для проведения сравнительного анализа предложенных членами рабочей группы мероприятий с целью их приоритизации и включения в рабочий план.

На очередное заседание рабочей группы, на котором планируется приоритизация мероприятий, ответственным исполнителем готовится заготовка матрицы как показано ниже. Только в первой колонке записываются ВСЕ мероприятия, наработанные членами рабочей группы и включенные в список.

Каждое мероприятие оценивается рабочей группой по 5 бальной оценке по каждому критерию. Пример условной оценки показан ниже в таблице 12. Выставленные балы суммируются по каждому мероприятию отдельно. Мероприятия, набравшие наибольшее количество баллов, являются наиболее эффективными (с точки зрения существующих на день обсуждения материалов) и должны быть включены в рабочий план.

Таблица 12. Матрица для проведения сравнительного анализа мероприятий менеджмент плана природоохранной территории (восстановление и сохранение популяции сурка европейского).

Мероприятие	Критерии для оценки реалистичности и эффективности мероприятий							Общее количество баллов
	Законодательная база	Материально-технические ресурсы	Кадровые ресурсы	Финансирование	Специализированная организация	Наличие экспертных знаний опыта	Другие дополнительные условия	
Мероприятие 1								4
Мероприятие 2								5
Мероприятие 3								2
Мероприятие 4								6
Мероприятие 5								6
Мероприятие 6								3

ПРИМЕЧАНИЕ: По каждому критерию максимальное количество баллов – 5, минимальное – 1.

На основе проведенной оценки (в данном случае условной) мероприятий, рабочая группа выбирает 3 – 5 мероприятий, получивших максимальное количество баллов, для дальнейшей детализации и включения в рабочий план.

Исходя из результатов оценки перечень ПРИОРИТЕНЫХ для реализации мероприятий будет следующим (пример):

- Мероприятие 5
- Мероприятие 6
- Мероприятие 3
- Мероприятие 4
- Мероприятие 2
- Мероприятие 1

Детализация мероприятий включает в себя поиск информации и ответы на следующие вопросы (по каждому отдельному, выбранному мероприятию):

- Кто ответственный за реализацию мероприятия
- Сроки реализации
- Объем работ (перечень конкретных предполагаемых работ с указанием участков, площадей, необходимых материалов, техники и пр.)
- Организация, которая реализует мероприятие
- Ресурсы других организаций, привлекаемые для реализации мероприятия (перечень ресурсов и их объем, ответственные лица в соответствующих организациях, сроки предоставления ресурсов – материальных, трудовых, финансовых и пр.)
- График выполнения работ
- Индикаторы эффективности реализованных мероприятий
- Ответственный за мониторинг реализации мероприятия

По итогам рабочая группа должна подготовить рабочий план реализации мероприятий менеджмент плана по следующей форме (Таблица 13).

Таблица 13. Рекомендуемый формат и структура рабочего плана по реализации мероприятий менеджмент плана природоохранной территории (восстановление и сохранение численности сурка европейского).

Задача 1. (формулировка).

Мероприятие	Ответственная организация	Сроки реализации	Объем финансирования	Материалы /организация, которая предоставляет	Техника и оборудование организация, которая предоставляет	Дата начала работ	Дата окончания работ	Ответственный за ход реализации мероприятий	Срок оценки эффективности реализованных
1.1.Название									
1.2.Название									
1.3.Название									
1.4. Название									
1.6. Название									

Особо следует остановиться на определении источников и объемов финансирования, необходимых для реализации каждого из рассматриваемых мероприятий. Финансирование, как правило, очень ограничено, поэтому важную роль играют другие ресурсы, которые доступны и которые помогут реализовать запланированные мероприятия. Такими ресурсами являются:

- Трудовые ресурсы населения (территориальных громад)
- Безработные, находящиеся на учете в фондах занятости
- Материалы, техника и оборудование предприятий региона
- Трудовые ресурсы предприятий региона
- Экспертные знания высших научных учреждений и научно-исследовательских институтов региона
- Трудовые и экспертные ресурсы природоохранных общественных организаций.

Любое мероприятие легко можно реализовать при наличии необходимых финансовых ресурсов. Также ЛЮБОЕ мероприятие может быть реализовано при очень ограниченном финансировании за счет привлечения трудовых, материально-технических ресурсов других организаций региона, заинтересованных в сотрудничестве с объектом природоохранного фонда.

При определении объемов финансовых ресурсов, необходимых для реализации каждого мероприятия, рабочая группа должна также оценить потребности в материально-технических трудовых ресурсах. Это необходимо сделать для:

- Корректной оценки необходимого объема финансовых ресурсов (а не оценивать «на глазок»)
- Определения возможности реализации мероприятия при отсутствии необходимого финансирования с использованием необходимых ресурсов предприятий региона.

С целью определения потребностей в различных ресурсах, рабочая группа собирает соответствующую информацию и заполняет следующую матрицу, представленную в таблице 14.

Таблица 14. Матрица для определения финансовых, материально-технических и трудовых ресурсов, необходимых для реализации запланированных мероприятий менеджмент плана природоохранной территории (восстановление и сохранение численности популяции сурка степного).

Задача 1. _____ (формулировка задачи).

Мероприятие 1.1.											БЮДЖЕТ
(формулировка)											
Описание работ, необходимых для реализации	Объем работы	Сроки выполнения	Оборудование			Материалы			Трудовые ресурсы		
			Спецификация	Необходимое количество	Стоимость единицы	Спецификация	Необходимое количество	Стоимость	Необходимое количество	Стоимость	
.											
.											
.											
.											

Имея такой анализ необходимых ресурсов для реализации мероприятия, рабочая группа может привлекать доступные (те, которые есть в других предприятиях региона) трудовые и материально-технические ресурсы при отсутствии или ограниченном финансировании.

Также рабочая группа будет иметь четкое представление об объеме и характере работ, которые нужно сделать по каждому из запланированных мероприятий.

В конце этого этапа работы рабочей группы будут готовы:

- Задачи менеджмент плана части восстановления и сохранения КАЖДОГО из выбранных видов
- Перечень приоритетных и практических мероприятий, направленных на решение поставленных задач по КАЖДОМУ выбранному виду
- Перечень и объем работ, необходимых для реализации каждого мероприятия
- Перечень , характер и объем финансовых, трудовых и материально-технических ресурсов, необходимых для реализации каждого мероприятия.

Заседание 8. Разработка системы индикаторов для оценки эффективности реализованных мероприятий

Система индикаторов - это собранные воедино по согласованным заранее параметрам «кусочки» информации, отражающие насколько эффективно реализованы запланированные мероприятия. Рассмотрение небольших, но показательных «фрагментов» помогает быстрее понять суть происходящего. Система индикаторов показывают, в каком направлении выполняется комплекс запланированных мероприятий: достигает намеченной цели, отклоняется от нее или вовсе удаляется по сравнению с точкой начала работ.

Подход, которого следует придерживаться для разработки, апробирования, модификации и постепенного внедрения индикаторов выполнения плана управления, может быть изложен следующим образом:

- 1.определение задач, целевых групп, пользователей и временные рамки в отношении предложенных индикаторов
2. установление концептуальных рамок для разработки и отбора индикаторов
3. определение возможных областей разработки индикаторов
4. установление критериев для оптимального отбора индикаторов

5. разработка ряда актуальных индикаторов и привлечение соответствующей методологии для их внедрения
6. тестирование индикаторов (с участием представителей сельских советов, районной администрации, НГО, научных институтов и бизнес-сектора)
7. оценка процесса тестирования
8. поиск альтернативных методологий отбора индикаторов
9. модификация системы индикаторов (в зависимости от результатов тестирования)
10. повторное тестирование индикаторов
11. разработка субъективных индикаторов (выбираются при активном участии общественности)
12. практическое применение индикаторов и периодическое их отслеживание, оценка и публикация.

При подборе индикаторов следует учитывать, что они должны отвечают следующим условиям:

- Отражать степень стабильности полученного результата
- Значительность
- Представительность
- Надежность
- Измеряемость
- Исключительность
- Регулярная доступность (каждый год или каждые 2 года)
- Легкая выполнимость и финансовая доступность
- Быстрая применяемость
- Эффективность при использовании
- Доступность для понимания широкой общественности

Заседание 9. Разработка информационной кампании и плана мероприятий по ее реализации

Главным принципом любой информационной кампании является оценивание.

Успешность информационной кампании во многом зависит от того, насколько при ее разработке будут соблюдены следующие принципы:

- Четкое понимание природоохранных аспектов и ключевых экологических понятий.
 - Применение и развитие соответствующих теорий.
 - Понимание вытекающих из теории следствий и того, как взаимодействуют между собой различные компоненты информационной кампании.
- Планирование кампании: соответствие целей индивидуальным затратам и полученной пользе.
 - Применение предварительного анализа.
 - Анализ целевой аудитории.
 - Анализ и понимание выбора масс-медиа.
 - Эффективность сочетания различных медиа и каналов межличностного общения.
- Понимание пользы и вреда масс-медиа.
- Установление разумных критериев для определения успеха кампании и использование итогового оценивания при оценке успеха как теории, так и самой программы.

Раскроем более подробно некоторые из них.

Четкое понимание природоохранных аспектов и ключевых экологических понятий.

Такие понятия, как цели и методы, стратегии изменений, индивидуальные и коллективные выгоды, а также организаторы являются ключом к пониманию компонентов информационной кампании. Для современных информационных кампаний также очень важен природоохранный опыт, поскольку их организаторы могут многому научиться на примере успешных кампаний прошлых лет.

Применение и развитие соответствующих теорий.

Теоретические принципы помогают организаторам информационных кампаний понять основную динамику процессов убеждения и коммуникации. При этом становится возможной разработка самых эффективных кампаний.

Понимание вытекающих из теории следствий и того, как взаимодействуют между собой различные компоненты информационной кампании.

Вкратце, теоретические модели постулируют следующее:

- цели информационной кампании не должны быть завышенными;
- необходимо тщательно продумать критерии успешности кампании (например, можно ли считать кампанию успешной, если аудитории понравилось сообщение или если последовали изменения в поведении, позициях или установках на короткий или на длительный период времени?);
- значение отдельных компонентов может подрывать общую концепцию кампании (например, аудитория может узнавать степного сурка, но не знать, для чего он изображен);
- различные компоненты (иногда отрицательные) могут воздействовать друг на друга положительным образом (например, люди могут верить источнику сообщения меньше, если они осознают, что их пытаются убедить делать что-либо; однако это означает также, что благодаря таким сообщениям люди становятся более осведомленными в той или иной области).

Планирование кампании: соответствие целей индивидуальным затратам и полученной пользе.

В планировании информационных кампаний необходимо очень тщательно продумывать несколько факторов. Во-первых, необходимо установить реальные цели (например, изменение в установках, позициях и поведении на короткий или длительный период времени). Во-вторых, следует ясно определить промежуточные задачи (например, для демонстрации достигаемости целевой аудитории можно было бы использовать рейтинги). Большое значение имеет также время появления медиа сообщений (например, информация в кампаниях, посвященных выборам президента, появляется в течение месяца до дня выборов и ее становится тем больше, чем ближе выборы). Важен также выбор типа СМИ, поскольку различные СМИ имеют свои преимущества. Например, в стране, где уровень грамотности населения довольно низкий, вещательные СМИ при проведении информационной кампании могут быть полезнее, чем печатные.

Применение предварительного анализа.

Контроль информационных кампаний необходим по разным причинам, самой важной из которых является степень продолжительности их эффективности. Оценивание имеет очень важное значение для планирования, разработки, улучшений, управления, календарного планирования различных компонентов и других аспектов информационной кампании. Предварительные исследования включают в себя получение необходимой информации о социокультурном климате и возможностях его влияния на проведение информационной кампании. Так, во время разработки сообщений информационной кампании необходимо учитывать уровень грамотности, жизненные стандарты, вероисповедание людей и многие другие факторы, а сами сообщения должны не только подходить для данной аудитории, но и убеждать ее. Для проверки и совершенствования сообщений будущей информационной кампании обычно проводят их предварительные испытания.

К. Аткин и В. Фреймут определили четыре задачи предварительных исследований.

1. Установить факторы, касающиеся аудитории. Например, какая целевая аудитория в наибольшей степени попадает в группу риска, какие люди, вероятнее всего, получают сообщения, кого с большей или меньшей долей вероятности убедят в чем-либо.

2. Точно определить факторы, касающиеся поведения, например, такие как запланированное поведение и навыки, которые должны быть изучены, чтобы поддерживать изменения в поведении.

3. Установить промежуточные шаги, происходящие после появления в кампании сообщений и до того времени, как произойдут изменения в поведении

(это могут быть изменения в установках и отношениях, в ценностях, знаниях, навыках и т.д., которые обязательно должны случиться).

4. Установить факторы использования СМИ. Например, какое средство массовой информации целевая аудитория использует больше всего и в течение какого периода времени.

Оценка результатов предварительных испытаний позволит разработчикам кампаний проверить свои информационные сообщения. Предварительное тестирование особенно полезно при раскрытии ключевых понятий, определении наилучших источников информации (например, в сообщениях информационных кампаний против курения могут участвовать как ученый и хирург, так и известные актеры или спортсмены, бросившие курить) и изучении подходящего словаря, который пригодится при обращении к конкретной аудитории. Предварительное тестирование также помогает определить, поняла ли аудитория сообщение, считает ли она его важным или склонна придерживаться иной точки зрения.

Анализ целевой аудитории.

Самым важным способом понимания аудитории является определение субаудитории и распознавание трех главных типов аудитории — ее центральных сегментов, лидеров общественного мнения (неформальных лидеров) и общественных политиков. К. Аткин и Р. Райс определили центральные сегменты аудитории как «аудиторию, объединенную риском или каким-либо заболеванием, уровнем подготовки, дохода, образования и других факторов, например таких, как поиск острых ощущений». Ко второму типу членов аудитории относятся «лидеры общественного мнения» и современные объекты для подражания, способные влиять на ход информационной кампании (как с положительной, так и с отрицательной стороны) и способствующие установлению общественной тематики дня. К общественным политикам относятся люди, которые «воздействуют на правовую, политическую и ресурсную инфраструктуру посредством масс-медиа, внешних условий или стандартов безопасности и социальных действий, таких как общественные кампании, федеральные ассигнования (например, налог на нефть или табачные изделия) и программы по страхованию и здравоохранению». Для того чтобы определить, какое сообщение будет наиболее подходящим и убедительным, разработчики кампаний должны понимать представителей всех сегментов аудитории.

Анализ и понимание выбора масс-медиа.

В информационных кампаниях выбор масс-медиа подразумевает не только изучение возможностей различных СМИ, таких как телевидение, радио, газеты и т.д., но также выбор различных стратегий использования медиа. Например, использование навыков связей с общественностью и деятельность, затрагивающая общественные проблемы, способствуют публичной видимости информационной кампании и появлению актов законодательной власти, связанных с основными идеями кампании. Результатом пресс-релизов обычно выступают медийные освещения событий или проблем, затронутых в той или иной кампании. Другим видом медиа-стратегий является использование в целях кампании информационных сообщений социальных служб. Однако необходимо учитывать, что время, в которое будут передаваться информационные сообщения социальных служб, устанавливается вещательными компаниями, так что целевая аудитория вполне может и не получить их. Для определения наиболее популярного канала у той или иной целевой аудитории организаторы кампаний часто используют службы рейтингов вещательных СМИ. Также медийные компании предлагают разработчикам информационных кампаний так называемые СТW-данные (от cost per thousand — стоимость доставки одного сообщения в одном СМИ тысяче человек) или другие похожие данные по различным медиа — радио, журналам, рекламным щитам и т.д. Подобные данные позволяют организаторам кампаний подсчитать количественный объем аудитории различных СМИ в определенное время (так называемый охват аудитории) и количество предъявлений сообщений, которые может воспринять отдельный ее член (частоту восприятия).

Понимание пользы и вреда масс-медиа.

Для организаторов кампаний весьма важна осведомленность обо всем спектре содержания выбранного для проведения кампании масс-медиа, ведь смысл некоторых сообщений СМИ может быть прямо противоположным информации кампании.

5.2.1 Заседание 1. SWOT анализ экономического и социального развития природоохранной территории

Весьма эффективным методом анализа является анализ сильных и слабых сторон, угроз и возможностей, так называемый, «SWOT— анализ». Традиционно SWOT-анализ используется для компании, бизнес-единицы, человека, нации, общества.

При проведении анализа природоохранной территории последовательно даются ответы на следующие вопросы:

- Каково современное состояние природных и историко-культурных ценностей территории, есть ли положительные (сильные стороны) или отрицательные (слабые стороны) тенденции изменений? Что нужно сделать для улучшения состояния?
- Какие тенденции прослеживаются в деятельности государственного учреждения (сильные и слабые стороны)? Как можно увеличить возможности организации, в частности по управлению природопользованием?
- Какие природные, антропогенные, социальные и экономические процессы, идущие на территории или за ее пределами, угрожают состоянию ее ценностей сейчас и в будущем (угрозы)?
- Какие наблюдаются положительные процессы, и как их можно использовать в интересах сохранения? Какими могут быть пути снижения или ликвидации угроз (возможности)?

При разработке плана управления природоохранной территории необходимо четко представлять возможности и угрозы, включая возможности и угрозы ее экономического и социального развития.

Перед SWOT анализом рекомендуется проводить PEST анализ (анализ политических, экономических, социальных и технологических факторов) территорий, которые являются буферными.

5.2.2 Заседание 2. Определение видения комплексного и устойчивого развития природоохранной территории. Определение целей менеджмент плана природоохранной территории

Устойчивое и рациональное / неистощительное использование земель и природных ресурсов в соответствующих зонах национальных и природных парков не только допускается, но и может поддерживаться, в частности, для сохранения привлекательности территории и туристского освоения. Организация рационального природопользования на ООПТ начинается с проведения анализа интересов различных сторон к использованию природных ресурсов. Как правило, администрация ООПТ владеет информацией об интересах, потребностях и реальных величинах потребляемых основных природных ресурсов на территории (древесина, животный мир, водные и минеральные ресурсы и др.). Если ощущается недостаток в важнейших показателях, то необходимо уточнить объемы потребления и планы заинтересованных сторон. В ходе уточнения данных и анализа интересов выявляются области существующих и возможных конфликтов природопользования и факторы, приводящие к деградации среды и истощению ресурсов. Наиболее действенным в рыночных условиях подходом к устойчивому природопользованию признан ресурсный подход, заключающийся в установлении и обеспечении соблюдения допустимых нормы воздействия и изъятия природных ресурсов без

ущерба биоразнообразию и природной целостности территории. При использовании данного подхода необходимо после определения допустимых норм воздействия и изъятия составить план действий по обеспечению соблюдения допустимых норм и организовать мониторинг природопользования. В этом случае план действий будет заключаться в создании стимулов для сохранения и устойчивого использования природных ресурсов, развитии альтернативных (существующим неприемлемым и запрещенным на ООПТ и в окрестностях) источников жизнеобеспечения населения, разработке и реализации программ поощрения и развития местного предпринимательства, а также во внедрении экологических технологий.

С другой стороны, если допускается использование природных ресурсов (например, охота), то должны быть установлены не только нормы изъятия и механизмы мониторинга и контроля, но и проводится компенсационные мероприятия по воспроизводству ресурса.

Показателями продвижения в области устойчивого развития могут быть: установление и соблюдение норм допустимого изъятия природных ресурсов, развитие альтернативных источников жизнеобеспечения населения, проведение компенсационных мероприятий, наличие (или отсутствие) прямых конфликтов природопользования, а также создание Совета по координации хозяйственной деятельности или соуправлению, проведение форумов и иных мероприятий по разработке и применению устойчивого природопользования, организация опытных участков и др.

Определение целей является наиболее творческой частью процесса планирования и проходит через ряд последовательных процедур:

- а) **Анализ** текущего состояния.
- б) Выбор **цели**.
- в) Формирование **стратегии**.

Анализ проводится для того, что бы обозначить наиболее важные природные и культурные ценности территории, определить недостатки их текущего состояния и использования, выделив при этом текущее негативное воздействие, возможные угрозы объектам в будущем, а также выявить возможности для совершенствования управления территорией. Это можно сделать при использовании различных методов анализа данных, собранных на предварительном этапе. Рекомендуется использовать нижеследующие критерии и виды объектов анализа.

Критерий А - состояние ценностей природной территории.

Биологические ценности, например:

- эталонные территории;
- ценные уникальные биологические объекты;
- региональные редкие виды;
- глобально-угрожаемые виды;
- богатство природных биологических ресурсов;
- ценность как ключевых территорий (водно-болотное угодье, ключевая орнитологическая территория);
- красота и привлекательность ландшафта, иное.

Ценности культурного наследия, например:

- памятники истории и культуры;
- памятные места;
- культурные ландшафты;
- живая традиционная культура, иное.

Критерий Б - социально-экономические условия и значение территории для развития региона, например:

- воздействие объектов территории на развитие экономики региона;
- воздействие территории на уровень жизни населения;
- востребованность ресурсов территории местным сообществом для развития туризма, науки и др.;
- снижение загрязнения среды;

- политическая поддержка населением и местными органами власти.

Критерий В - анализ управления объектами территории (деятельность государственных учреждений ООПТ) в части:

- охраны;
- просвещения населения;
- повышение знаний о территории и проведение научных исследований;
- организации туризма и туристического обслуживания, а также соответствие уровня предлагаемых услуг требованиям посетителей и условиям сохранения ценностей ООПТ.
- маркетинговое продвижение достопримечательностей объектов, популяризация территории;
- участие в интеграции, содействие местному развитию;
- повышение квалификации и обучение персонала;
- усиление материально-технического обеспечения.

При проведении анализа по каждому критерию и объекту последовательно дается оценка с точки зрения его важности и значения (сильные стороны), негативного воздействия и недостатков текущего состояния (слабые стороны), наблюдаемым негативным тенденциями и возможным угрозам сохранению в будущем (угрозы) и путей развития, возможностей для снижения и ликвидации негативных воздействий и угроз (возможности).

Цель определяет желаемое состояние объекта, которое мы хотим достичь в будущем. Для каждого направления, каждой целевой программы предполагается выбор цели, достижение которой обеспечит снятие проблем и разрешение конфликтов. Как правило, можно наметить различные пути для решения одной и той же проблемы. Найти оптимальный путь решения проблемы или прийти к консенсусу в ходе разрешения конфликта можно только в процессе консультаций, привлекая к обсуждению различные заинтересованные стороны. Чем больше людей и организаций будут заинтересованы в достижении поставленной цели, тем больше будет возможностей для привлечения ресурсов и тем больше гарантий, что поставленная цель действительно будет достигнута. Для инициирования консультационного процесса на начальном этапе планирования проводится установочное совещание.

Задача такого совещания заключается в определении перспектив и основных направлений развития ООПТ. Совещание должно привести к выработке взаимосогласованных позиций и подготовке резолюции, которая поможет определить направления деятельности в области сохранения биоразнообразия и благоустройства территории, что и послужит основой для последующего составления плана управления.

При формировании стратегии определяется путь достижения цели. Любая поставленная цель может быть достигнута через решение ряда основных задач, которые, в свою очередь, можно подразделить и на более частные, управленческие задачи, для решения которых необходимы определенные действия и конкретные мероприятия.

Наиболее реальные и взаимоприемлемые для заинтересованных сторон пути достижения целей определяются в ходе консультаций. Инициированный на установочном совещании консультационный процесс должен поддерживаться на протяжении всей работы над планом. Это достигается через сочетание индивидуальной работы специалистов, коллективных обсуждений в планирующей команде и проведение отдельных консультаций, переговоров и рабочих встреч с заинтересованными сторонами

5.2.3 Определение основных угроз и построение дерева проблем для:

5.2.3.1 Заседание 3. Комплексного развития природоохранной территории

Комплексное и устойчивое природопользование организуется на сопредельных заповедным территориям участках или в соответствующих зонах национальных (или природных) парков и является важной частью природоохранной работы. Поэтому корректное построение дерева проблем и скрупулезный анализ основных угроз комплексному развитию существенно повысит эффективность такой природоохранной работы.

5.2.3.2 Заседание 4. Отдельных биотопов в пределах данной территории

Цель в этой области для большинства ООПТ заключается в сохранении (или поддержании) естественных природных процессов, либо в поддержании качественных и количественных экологических параметров и целостности определенных экосистем. Различия определяются степенью вмешательства в природные процессы.

Чтобы определить основные объекты и направления природоохранных мероприятий на территории, необходимо идентифицировать ценные объекты сохранения, оценить антропогенные воздействия и угрозы. В степных участках вопросы могут касаться регламентации выпаса, периодичности и порядка сенокоса и т.д. Основными параметрами являются санитарное состояние лесонасаждений, породный состав, фрагментарность и др. показатели. При оценке угроз необходимо дифференцировать редкие и исчезающие биотопы и фоновые биотопы

5.2.3.3 Заседание 5 (и больше). Популяции отдельных видов (растений, животных (беспозвоночных, позвоночных), существование которых поддерживает данная территория

Важнейшим предназначением ООПТ является сохранение редких и исчезающих видов.

Основой для составления плана действий являются данные инвентаризация видов, включающие выявление мест обитания (произрастания) видов, географические и экологические особенности обитания видов на данной территории. Что бы составить эффективный план мероприятий по сохранению редких видов, необходимо определить факторы негативного воздействия, реальные и потенциально-возможные угрозы охраняемым популяциям. В заповедниках и национальных парках уже накоплен достаточный материал по многим редким видам и данная задача будет являться приоритетной при составлении и обосновании плана мероприятий. На многих территориях наибольший пресс на состояние редких видов будут оказывают такие негативные факторы, как рубка лесов на прилегающих территориях, браконьерство, неконтролируемый туризм, самозахват земель и связанное с ним преобразование естественных экосистем.

Общая проблема, возникающая при охране планировании мероприятий по сохранению редких и уязвимых видов в том, что многие аспекты биологии этих видов еще не изучены, не определены лимитирующие факторы и возможные пути повышения гарантий их сохранения на данной территории. В этом случае задача изучения биологии редких видов и определение природной норм и ограничений существования видов на данной территории будет первой по реализации и важней на данном этапе.

Помимо редких и исчезающих видов основные угрозы должны быть идентифицированными для индикаторных, видов-эдикаторов (например, для степных экосистем эдикаторами являются плотнокустовые злаки (ковыль и типчак), фоновых, охотничьих и промысловых видов.

5.2.3.4 Примерный тематический список заседаний рабочей группы.

Предлагается следующий список заседаний, необходимых для завершения цикла подготовки плана управления территории.

Заседание 6. Определение задач менеджмент плана природоохранной территории: построение дерева задач и определение основной и альтернативной стратегии экономического развития территории

Заседание 7. Определение задач менеджмент плана природоохранной территории: построение дерева задач и определение основной и альтернативной стратегии восстановления биотопа (для каждого отдельная стратегия)

Заседание 8. Определение задач менеджмент плана природоохранной территории: построение дерева задач и определение основной и альтернативной стратегии восстановления и сохранения популяции выбранного вида (для каждого отдельная стратегия)

Заседание 9. Разработка, с использованием дерева задач, плана мероприятий для реализации основной стратегии экономического развития природоохранной территории

Заседание 10. Разработка, с использованием дерева задач, плана мероприятий для реализации основной стратегии восстановления и сохранения биотопа (для каждого выбранного биотопа разрабатывается отдельный план мероприятий)

Заседание 11. Разработка, с использованием дерева задач, плана мероприятий для реализации основной стратегии восстановления и сохранения популяции выбранного вида (для каждого вида разрабатывается отдельный план мероприятий)

Заседание 12. Разработка системы индикаторов для оценки эффективности реализованных мероприятий

6 Структура менеджмент плана природоохранной территории

Ниже приводится структура плана управления, которой следует придерживаться при написании такого документа для природоохранной территории площадью более 1000 га.

- 6.1. Вступление
- 6.2. Цели и задачи менеджмент плана природоохранной территории
- 6.3. Описательно-аналитическая часть: современное состояние природоохранной территории
- 6.4. SWOT анализ комплексного развития природоохранной территории
- 6.5. Видение будущего комплексного и устойчивого развития природоохранной территории
- 6.6. Стратегии сохранения и/или восстановления биотопов, популяций, экономического развития территории
 - 6.6.1. Стратегия экономического развития территории ()
 - 6.6.2. Стратегия сохранения и/или восстановления экосистемы средне-черноземной (например) степи
 - 6.6.3. Стратегия сохранения и/или восстановления экосистемы солонцеватой степи (например)
 - 6.6.4. Стратегия сохранения и/или восстановления экосистемы песчаной степи (например)
 - 6.6.5. Стратегия сохранения и/или восстановления степи на известняках (например)
 - 6.6.6. Стратегия сохранения и/или восстановления популяции сурка европейского (например)
 - 6.6.7. Стратегия сохранения и/или восстановления популяции (название вида) – количество разделов соответствует количеству выбранных видов.
- 6.7. План мероприятий по реализации выбранных стратегий сохранения и/или восстановления биотопов, популяций и экономического развития природоохранной территории
 - 6.7.1. План мероприятий по реализации Стратегии экономического развития территории (раздел рекомендуется для Ростовской области и Украины)
 - 6.7.2. План мероприятий по реализации Стратегии сохранения и/или восстановления экосистемы средне-черноземной (например) степи
 - 6.7.3. План мероприятий по реализации Стратегии сохранения и/или восстановления экосистемы солонцеватой степи (например)
 - 6.7.4. План мероприятий по реализации Стратегии сохранения и/или восстановления экосистемы песчаной степи (например)
 - 6.7.5. План мероприятий по реализации Стратегии сохранения и/или восстановления степи на известняках (например)
 - 6.7.6. План мероприятий по реализации Стратегии сохранения и/или восстановления популяции сурка европейского (например)
 - 6.7.7. План мероприятий по реализации Стратегии сохранения и/или восстановления популяции (название вида) – количество разделов соответствует количеству выбранных видов.
- 6.8. Механизм финансирования и реализации запланированных мероприятий

6.9. Мониторинг эффективности реализованных мероприятий:
план мониторинга и механизмы его финансирования

6.10. Информационная кампания, направленная на комплексное развитие территории и сохранение редких видов растений и животных, степной экосистемы

6.11. Порядок подготовки и внесения дополнений и изменений в менеджмент план природоохранной территории

6.12. Авторский коллектив

7 Структура менеджмент плана для степного пастбища коллективного использования

Ниже приводится структура плана управления, которой следует придерживаться при написании такого документа для степного участка площадью менее 1000 га, который используется как пастбище для травоядных животных.

- 7.1 Вступление. Паспортные данные о территории
- 7.2 Задачи менеджмент плана
- 7.3 Современное состояние территории
 - 7.3.1 Состояние грунта: содержание основных элементов, плотность, структура и пр.
 - 7.3.2 Состояние растительного покрова: видовой состав, продуктивность и пр.
- 7.4 Технология формирования высокопродуктивного степного пастбища
- 7.5 Экономические показатели формирования и эксплуатации высокопродуктивного степного пастбища
- 7.6 Технологическая карта формирования степного пастбища
- 7.7 Режим использования пастбища.

8 Порядок утверждения менеджмент плана

8.1 Республика Молдова

Порядок утверждения менеджмент плана четко не прописан. В нормативно-правовых документах, которые должны содержать сведения о таком порядке, как-то Закон Республики Молдова «О фонде природных территорий, охраняемых государством», «Положение о порядке установления режима охраняемой природной территории», принятое Постановлением Правительства Республики Молдова, есть упоминания о планах управления и то, что они могут разрабатываться специализированными научными учреждениями

8.2 Украина

8.2.1 Доработанный с учетом решений, принятых на втором производственном совещании, Проект организации территории ПЗ одобряется научно-техническим советом естественного заповедника, утверждается землепользователями и землевладельцами, территориальными органами земельных ресурсов, градостроения, архитектуры и охраны культурного наследия, санитарно-эпидемиологической службой, государственным управлением экологии и природных ресурсов в области (или в городах Киеве или Севастополе) или Республиканским комитетом экологии и природных ресурсов Автономной Республики Крым, государственной администрацией области (или города Киева, Севастополя) или Советом Министров Автономной Республики Крым, центральными органами исполнительной власти или другого органа, в ведении которого находится естественный заповедник, и подается к Государственной службе заповедного дела Министерства охраны окружающей среды Украины.

8.2.2 Проект организации территории ПЗ рассматривается на заседании научно-технического совета или коллегии Государственной службы заповедного дела Министерства охраны окружающей среды Украины при участии исполнителя Проекта организации территории ПЗ и представителей центрального органа исполнительной власти или другого органа, в ведении которого находится естественный заповедник, и этого естественного заповедника. В случае необходимости Проект с замечаниями и предложениями может быть возвращен исполнителю для доработки.

8.2.3 Одобренный Проект организации территории ПЗ подается к Министерству охраны окружающей среды Украины на утверждение специальным приказом.

8.3 Российская Федерация (Ростовская область)

Разработанный и получивший одобрение и поддержку заинтересованных сторон план управления территории подлежит рассмотрению в государственном органе управления, в ведении которого эта территория находится. После утверждения плана вышестоящим органом государственного управления решения, записанные в плане, являются основанием для ведения основной деятельности управляющей организации.

До передачи планов на утверждение в вышестоящий орган управления рекомендуется получить визы согласования со стороны Администрации региона и органов местного самоуправления. Особенно это важно в том случае, если в

финансировании целевых программ предполагается значительная доля средств из местного или регионального бюджетов, а также если предполагается создание институционального механизма коллективного соуправления. Для организации и координации деятельности по применению Конвенции об охране всемирного наследия создание координационных советов на территориях всемирного природного наследия особенно актуально для объектов, состоящих из нескольких ООПТ. Такой орган предусмотрен и для переходной зоны (зоны сотрудничества) биосферного резервата программы ЮНЕСКО "Человек и Биосфера". На базе координационных советов в перспективе возможно создание Ассоциации объектов ВПН Российской Федерации.

Согласованные и утвержденные в плане управления проекты решений по изменению границ территории, режимов охраны и пользования природных ресурсов в разных функциональных зонах, размещению объектов инфраструктуры, смены прав собственности на землю и объекты и иные аналогичные предложения вступают в силу только после внесения в установленном порядке соответствующих необходимых изменений в нормативно-правовые документы (Положение об ООПТ; Положение об охранной зоне и др.).

9 Реализация менеджмент плана

9.1 Подготовка необходимых разрешений, лицензий, согласований для реализации запланированных мероприятий

Для реализации мероприятий предложенных планом управления, поскольку речь идет об использовании природных ресурсов необходимо получение специальных разрешений, лицензий и согласований различных государственных органов и служб. Порядок получения пакета таких документов регламентируется национальным или федеральным законодательством. Так, например, для Украины ежегодно порядок предоставления специальных разрешений на использование полезных ископаемых или устанавливаются лимиты на использование природных ресурсов в границах территорий и объектов природно-заповедного фонда общегосударственного значения.

9.2 Механизмы финансирования мероприятий, запланированных менеджмент планом

9.2.1 Бюджетное финансирование: процедура

9.2.1.1 Республика Молдова

(1) Финансирование научных заповедников, национальных парков, биосферных заповедников, ботанических, дендрологических и зоологических садов осуществляется за счет средств государственного бюджета, специальных средств, средств экологических фондов, пожертвований физических и юридических лиц, в том числе иностранных, а также из других средств.

(2) Финансирование других категорий охраняемых природных территорий осуществляется за счет средств бюджетов административно-территориальных единиц, местных экологических фондов, средств обладателей земель, являющихся публичной собственностью, пожертвований физических и юридических лиц, в том числе иностранных, из других финансовых источников, не запрещенных действующим законодательством.

(3) Ежегодные научно-исследовательские программы научных заповедников, национальных парков, биосферных заповедников, дендрологических и зоологических садов, других категорий охраняемых природных территорий финансируются посредством включения в государственный заказ и из специальных бюджетных средств, которыми распоряжается объединенный ученый совет, а также, при необходимости, за счет финансовых источников, предусмотренных частями (1) и (2).

9.2.1.2 Украина

9.2.1.3 Российская Федерация (Ростовская область)

Финансирование работ может осуществляться как из средств государственного бюджета, так и за счет собственных средств учреждений и других привлеченных финансовых источников. Наиболее эффективно планирование осуществляется при создании планирующей команды из сотрудников учреждения, привлеченных специалистов сторонних организаций, а также консультантов и экспертов в области управления ООПТ. Тем не менее, принятие основных решений остается за директором учреждения ООПТ.

9.2.2 Проектное финансирование

Финансирование работ, направленных на выполнение мероприятий разработанных в рамках планов действий может осуществляться за счет природоохранных международных, национальных, федеральных, региональных фондов. Для этого необходимо составить проектную заявку установленного образца и пройти процедуру отбора лучших проектных предложений.

10 Список использованных ИСТОЧНИКОВ

1. Конвенция об охране всемирного культурного и природного наследия (Париж, 1972) - В сб. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности министерств и ведомств природно-ресурсного блока: Международные соглашения с участием России. Том II. М.: НИА-Природа, 1998.
2. Сборник руководящих документов по заповедному делу (Сост. В.Б. Степаницкий), 2000. - 703 с.
3. Конвенция о водно-болотных угодьях, имеющих международное значение, главным образом в качестве местообитаний водоплавающих птиц (Рамсар, 1971) - В сб. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности министерств и ведомств природно-ресурсного блока: Международные соглашения с участием России. Том II. М.: НИА-Природа, 1998.
4. Конвенция по биологическому разнообразию (Рио-де-Жанейро, 1992) – В сб. Информационно-аналитическое обеспечение деятельности министерств и ведомств природно-ресурсного блока: Международные соглашения с участием России. Том I. М.: НИА-Природа, 1998.
5. Севильская стратегия для биосферных резерватов. Принята на втором международном конгрессе по биосферным резерватам (март 1995г.) М., Изд-во ЦОДП, 2000. – 30 с.
6. Экологическая доктрина Российской Федерации на 2003-2005 гг. Одобрена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2002 г. № 1225-р.
7. Концепция перехода Российской Федерации к устойчивому развитию. Указ Президента Российской Федерации № 440 от 1 апреля 1996 г.
8. Национальный план действий в сфере изучения, воспроизводства, использования и охраны природных ресурсов Российской Федерации на 2001-2010 гг.
9. Концепция работы государственных природных заповедников и национальных парков Российской Федерации по экологическому просвещению населения. Госкомэкология России и Рослесхоз, 1998.
10. Основные направления развития государственных природных заповедников. М. Изд-во РЭФИА, 2001. – 38 с.
11. Стратегия управления национальными парками России. – М.: Изд-во ЦОДП, 2002. – 36с.
12. Основные направления развития системы государственных природных заповедников и национальных парков в Российской Федерации на период до 2015 года», утвержденные Приказом МПР России от 22.04.2003 № 342.

11 ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ

охраняемой природной территорией
(Республика Молдова)

I. ОПИСАНИЕ ТЕРРИТОРИИ

1. Особое значение территории

2. Физико-географические условия

2.1. Географическое положение

2.2. Климат

2.3. Геология и геоморфология

2.4. Доминирующие почвы

2.5. Грунтовые воды

3. Биологическое описание

3.1. Растительный мир

3.1.1. Типы и характеристика растительных сообществ

3.1.2. Состояние растительных сообществ

3.2. Животный мир

3.3.1. Представители беспозвоночных

3.3.2. Батрахофауна

3.3.3. Герпетофауна

3.3.4. Птицы

3.3.5. Млекопитающие

4. Режим использования буферных территорий

4.1. Периодичности и сроки использования: современное состояние и прогнозы

4.2. Характеристика агротехнологических схем

4.3. Баланс буферных территорий

5. Прогнозы и перспективы

5.1. Прогноз изменения режима использования буферных территорий

5.2. Прогноз изменения состояния экосистем, возможности и ограничения

6. Зонирование территории

II. ОЦЕНКА И ОСНОВНЫЕ ЗАКЛЮЧЕНИЯ

1. Значение территории

2. Перспективные цели управления

3. Основные угрозы биоразнообразию экосистем

3.1. *Радикальное изменение физических параметров окружающей среды для основных сообществ*

3.1.1. Ухудшение режимов использования буферных территорий

3.1.2. Глобальное и региональное потепление климата

3.2. *Процессы потери биоразнообразия наземными экосистемами и их ресурсного значения*

3.2.1. Процессы, угрожающие лесным экосистемам и их ресурсам

3.2.2. Процессы, угрожающие луговым экосистемам и их ресурсам

3.2.3. Угрозы животному миру степных экосистем

3.3. *Недостатки управления природными ресурсами и факторы деградации*

3.3.1. Управление водными экосистемами и их ресурсами

3.3.2. Управление лесными экосистемами и их ресурсами

3.3.3. Управление травяными экосистемами и их ресурсами

3.3.4. Проблемы, связанные с социально-экономическим состоянием населения

3.3.5. Административно-территориальные проблемы

4. Главные направления управления

5. Трудности управления

III. МЕРЫ УПРАВЛЕНИЯ ТЕРРИТОРИЕЙ

1. Текущие цели и задачи

2. Меры управления

2.1 Предложения по введению особых режимов охраны

2.2 Предложения по экологической реконструкции лесных территорий и поддержке охраняемых видов и ценных сообществ

2.3 Поддержание разнообразия животного населения

2.4 Предложения по реконструкции вне урочища «Талмазские плавни»

2.5 Оценка лесохозяйственного потенциала урочища в связи с мерами управления

2.6.1 Основная характеристика

2.6.2 Мероприятия по улучшению, предложенные лесоустройством

2.6.3. Влияние лесохозяйственной деятельности на продуктивность древостоев

2.6.4 Прогноз влияния запланированных работ и введения зонирования на продуктивность древостоев

2.6.5 Прогноз продуктивности лугов при восстановлении и реконструкции

ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Рекомендации по формированию опушек

2. Рекомендации по коренному улучшению лугов и сенокосному пользованию

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Структура проекта организации территории объекта природно-заповедного фонда Украины:

- Общие сведения о месторасположении и организации природоохранной территории в прошедшем
- Природные условия в пределах природоохранной территории
- Социально-экономическая характеристика региона размещения природоохранной территории на современном этапе и прогноз ее на будущее
- Сохранение биологического и ландшафтного разнообразия природоохранной территории
- Планирование организации природоохранной территории
- Охрана, использование и воспроизводство лесов в пределах природоохранной территории
- Эколого-образовательное и рекреационное (кроме природных заповедников) благоустройство природоохранной территории и обеспечение нужд посетителей
- Общее планирование деятельности и управление природоохранной территорией
- Приложения: карты и картосхемы

ОРИЕНТИРОВОЧНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

Проекта организации территории естественного заповедника и охраны его естественных комплексов

Вступление

Долгосрочные задания охраны естественных комплексов естественного заповедника (ПЗ). Факторы, которые будут способствовать выполнению этих заданий.

1. Общие сведения о ПЗ
 - 1.1. Местонахождение, состав земель, границы, и общая площадь ПЗ.
 - 1.2. Организация и использование территории в прошлом.
 - 1.3. Объемы и характер выполненных проектных и изыскательских работ.
2. Естественные условия и ресурсы. Мероприятия для сохранения биоразнообразия и ландшафтов
 - 2.1. Геология.
 - 2.2. Геоморфология.
 - 2.3. Климат.
 - 2.4. Гидрография.
 - 2.5. Почва.
 - 2.6. Флора и растительность.
 - 2.6.1. Видовое и ценоотическое разнообразие и его сохранение.
 - 2.6.2. Редкие и исчезающие виды растений, типические и редкие растительные группировки Зеленой книги Украины и планирования их сохранения.
 - 2.6.3. Пути минимизации влияния антропогенных факторов на растительный мир.
 - 2.6.4. Сохранение разнообразия флоры ex-situ.
 - 2.7. Животный мир.
 - 2.7.1. Видовое разнообразие и его сохранение.
 - 2.7.2. Редкие и исчезающие виды животных и планирование их сохранения.
 - 2.7.3. Пути минимизации влияния антропогенных факторов на животный мир.
 - 2.7.4. Влияние отдельных представителей фауны на растительность.
 - 2.7.5. Регуляция численности отдельных видов фауны.
 - 2.7.6. Сохранение разнообразия фауны ex-situ.
 - 2.8. Ландшафтное разнообразие.
 - 2.8.1. Прежняя и современная ландшафтная структура.

2.8.2. Особенности трансформации ландшафтов в результате антропогенной деятельности.

2.8.3. Возобновление коренных ландшафтов.

2.8.4. Разнообразие типов естественных сред и сохранения редких типов естественных сред (за Бернской конвенцией).

2.9. Мониторинг окружающей среды.

2.9.1. Состояние и эффективность современной системы мониторинга окружающей среды.

2.9.2. Перспективы развития системы мониторинга окружающей среды.

2.9.3. Обеспечение свободного доступа общественности к информации относительно состояния окружающей среды.

2.10. Научные исследования.

2.10.1. Обзор истории и основных результатов научных исследований.

2.10.2. Состояние и перспективы инвентаризации флоры и фауны, растительных группировок.

2.10.3. Экологические особенности видов флоры и фауны.

2.10.4. Состояние и перспективы исследований геологии, геоморфологии, климата и микроклиматической дифференциации, почв.

2.10.5. Состояние и перспективы исследований ландшафтов и типов естественных сред.

2.10.6. Исследование антропогенных факторов влияния на естественные комплексы и объекты.

3. Социально-экономическая характеристика региона расположения ПЗ на современном этапе и прогноз его развития. Мероприятия по сохранению естественных комплексов и объектов историко-культурного наследия.

3.1. Население.

3.1.1. Сведения о населенных пунктах.

3.1.2. Состав населения и данные относительно его занятости.

3.2. Особенности влияния развития промышленности и сельского хозяйства региона на естественные комплексы ПЗ, предложения относительно уменьшения негативных последствий.

3.3. Лесное хозяйство.

3.3.1. Земли лесного фонда.

3.3.1.1. Распределение земель лесного фонда.

3.3.1.2. Характеристика земель лесного фонда, их динамики.

3.3.1.3. Анализ лесохозяйственной деятельности в предыдущие годы и ее современных тенденций.

3.3.2. Проект использования и возобновления лесов.

3.3.2.1. Основные виды рубок и их общие и ежегодные объемы.

3.3.2.2. Использование недревесинных растительных ресурсов леса.

3.3.2.3. Лесовосстановление.

3.3.3. Сохранение лесных экосистем.

3.3.3.1. Охрана леса от вредителей и болезней. Лесозащита.

3.3.3.2. Негативное влияние на лесные экосистемы и осуществление природоохранных мероприятий.

3.3.3.3. Сохранение пралесов и других коренных лесных естественных комплексов.

3.4. Воссоздание охотничьих видов животных.

3.5. Воссоздание рыбных ресурсов.

3.6. Транспорт и связь.

3.6.1. Состояние и перспективы развития транспорта, путей соединения, системы обслуживания транспорта, учитывая аспекты влияния на окружающую среду.

3.6.2. Состояние и перспективы развития системы связи.

3.7. Здоровоохранение.

3.7.1. Состояние системы здравоохранения.

3.7.2. Перспективы развития системы здравоохранения.

3.8. Сохранение историко-культурного наследия.

3.8.1. Состояние объектов историко-культурного наследия и задания относительно ее возобновления.

3.8.2. Система культурных учреждений и перспективы их развития.

3.9. Состояние и перспективы развития бытового обслуживания.

3.10. Состояние и перспективы развития системы общественного питания.

3.11. Состояние и перспективы развития народных промыслов.

4. Планирование территории и организация управления деятельностью ПЗ

- 4.1. Анализ предыдущего опыта планирования территории.
 - 4.2. Установление природоохранного режима ПЗ.
 - 4.3. Выделение хозяйственных участков ПЗ.
 - 4.4. Создание охранительной зоны ПЗ.
 - 4.5. Структура управления и хозяйственной деятельности, маркетинг.
 - 4.6. Кадровое обеспечение.
 - 4.7. Международная деятельность.
 - 4.8. Контроль нарушений природоохранного режима.
 - 4.9. Работа с общественностью, экологическое образование.
 - 4.10. Материально-техническое обеспечение.
 - 4.11. Капитальное строительство.
 - 4.12. Инженерное и противопожарное благоустройство территории ПЗ.
 - 4.13. Основные технико-экономические показатели и расчет расходов на содержание ПЗ.
 - 4.14. Ожидаемая эффективность запроектованных мероприятий.
 - 4.15. Мониторинг по реализации мероприятий, запланированных Проектом организации территории ПЗ.
5. Мероприятия на выполнение главных заданий ПЗ

Дополнения

1. Копия Указа Президента Украины о создании ПЗ.
2. Копия Положения о ПЗ.
3. Копии документов, которые удостоверяют право на земельный участок ПЗ.
4. Карты и картосхемы: расположения территорий и участков ПЗ (М, 1:100000) современного использования территории на топографической основе (М 1:50000 - 1:25000);
хозяйственных, сельскохозяйственных, естественных и других факторов, которые ограничивают использование территории ПЗ в природоохранных целях;
естественных ландшафтов, растительного покрова, мест распространения редких и исчезающих видов флоры, фауны, растительных группировок, занесенных в Зеленую книгу Украины, типов естественных сред, в ПЗ; распределению лесных земель за преобладающими породами деревьев (кустов) на территории ПЗ (М 1:50000 - 1:25000);
размещения историко-культурных и эколого-образовательных объектов; эколого-образовательных тропинок и туристических маршрутов;
противопожарного благоустройства территории ПЗ (М 1:50000 - 1:25000);
проектный план.
5. Картографические материалы в формате ГИС.
6. Обобщенный план действий относительно развития ПЗ.
7. Долгосрочные лимиты природопользования.
8. Таксационные описания.
9. Проектировочные сведения.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Структура стратегического плана развития региона. Украина.

Состав и содержание проекта Региональной Стратегии Развития (ССР)

1. Проект ССР разрабатывается в составе текстовых и графических материалов. Стратегический план регионального развития должен включать:
 - вступление с коротким обоснованием цели и основаниями для разработки документа;
 - описательно-аналитическую часть - детально изложенный с географическими, историческими, демографическими, экономическими, социальными характеристиками документ, в котором осуществлен анализ и оценка фактического состояния развития региона;

- виденье будущего - отображение (обобщение) наиболее общих и длительных представлений о лучшем будущем развитии региона и жизни его населения, миссии региона;

- характеристику конкурентных преимуществ и ограничений перспективного развития региона (Свот-анализ);

- стратегические цели (направления) и поэтапные планы действий – совокупность стратегических целей и поэтапных планов действий относительно достижения всех стратегических и оперативных целей с детальным описанием мероприятий, сроков выполнения, ответственных исполнителей, источников финансирования;

- механизмы реализации стратегического плана;

- авторский коллектив участников разработки - список участников разработки стратегического плана с ссылкой на раздел, который они разрабатывали.

2. Описательно-аналитическая часть ССР должна содержать данные о:

- географическом расположении, окружении региона;

- особенностях ландшафтного рельефа, характеристике почв и гидрологии;

- природно-ресурсном потенциале;

- климатическом условии (температурном режиме, осадках, влажности воздуха, ветрах, и тому подобное);

- административном разделении, местах в общегосударственных подразделениях труда;

- особенностях социально-экономического развития в динамике за последние 10 лет;

- экологической ситуации на территории региона;

- политических ситуациях;

- финансово-бюджетной ситуации;

- уровне жизни населения и его деловой активности.

Основой для разрабатывания описательно-аналитической части стратегического плана являются официальные данные Госкомстата Украины, областных, районных управлений статистики, информационные материалы анкетирования и социологических опросов и тому подобное. Система показателей, необходимых для осуществления анализа состояния развития региона определяется разработчиком ССР.

В процессе подготовки описательно-аналитических материалов ССР могут использоваться картографические, иллюстрационные и другие материалы:

- комплекс географо-экономических карт и схем;

- кадастровые карты всех видов;

- специальные схемы и чертежи;

- фотоматериалы территории и отдельных ее объектов;

- исторические материалы и тому подобное.

Аналитические материалы и решения ССР разрабатываются как относительно региона в целом, так и относительно отдельных его частей, которые отличаются спецификой проблем социально-экономического развития.

На основе отмеченного характеризуются главные проблемы развития региональной экономики и социальной сферы.